



न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड  
NUCLEAR POWER CORPORATION OF INDIA LIMITED  
(भारत सरकार का उद्यम A Government of India Enterprise)



कैगा स्थल KAIGA SITE

संयंत्र स्थल, डाक घर: कैगा, उत्तर कन्नड जिला, कर्नाटक राज्य, भारत Plant Site, PO: Kaiga-581400, Uttara Kannada Dist., Karnataka State, INDIA

निगम पहचान सं Corporate Identity No.: U40104MH1987GOI149458

वेबसाइट website: www.npcil.nic.in

मानव संसाधन

विज्ञापन संख्या	एनपीसीआईएल /कैगा स्थल/एचआरएम/01/2022
ऑन-लाइन आवेदन प्रस्तुत करने की प्रारंभ तिथि	10/02/2022 के सुबह 10:00 बजे से
ऑन-लाइन आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि	02/03/2022 के शाम 16:00 बजे तक

एनपीसीआईएल, परमाणु ऊर्जा विभाग, भारत सरकार के अधीन सार्वजनिक क्षेत्र का एक अग्रणी उद्यम है, जो कि भारत में एक ही स्थान पर नाभिकीय प्रौद्योगिकी के सभी पहलुओं यथा नाभिकीय रिएक्टरों के लिए स्थल चयन, अभिकल्पन, निर्माण, कमीशनिंग, प्रचालन, अनुरक्षण, पुनरुद्धार, आधुनिकीकरण तथा अपग्रेडेशन, संयंत्र आयु विस्तार, अपशिष्ट प्रबंधन एवं डीकमीशनिंग की व्यापक क्षमता रखता है, अपनी इकाई "कैगा स्थल" पर विभिन्न चुनौतीपूर्ण उत्तरदायित्वों के निर्वहन हेतु निम्नलिखित पदों के लिए ऑन लाइन आवेदन आमंत्रित करता है।

1. पदों का विवरण :-

क्र.सं.	पद का नाम	वर्तमान रिक्तियां						वर्ग	
		कुल	अजा	अजजा	अपिव (एनसीएल)	आ.क.व.	अना		बे.नि.ज.
1	वैज्ञानिक सहायक -सी (संरक्षा पर्यवेक्षक)	03	00	00	01	00	02	चिह्नित नहीं है	बी
2	नर्स - ए	02	00	00	01	00	01	--	
3	असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)	13	02	00	03	02	06	क -01 ख -01 घ & ड-01	सी
4	असिस्टेंट ग्रेड-1(वि. एवं ले.)	11	01	01	03	01	05		
5	असिस्टेंट ग्रेड-1(सीएमएम)	04	00	00	01	01	02		
6	स्टेनो ग्रेड-1	09	01	01	02	01	04		
कुल		42	04	02	11	05	20	03	

बे.नि.ज.श्रेणी :

क - बी - नेत्रहीन, एलवी - कम दृष्टि

ख - डी - बहरा, एचएच - ऊँचा सुनने वाला

घ - एएसडी - आटिजम स्पेक्ट्रम डिसऑर्डर (एम - अत्यल्प, एमओडी - अल्प) एसएलडी - विशिष्ट अधिगम अक्षमता, एमआय - मानसिक रूग्णता

ड - एमडी - बहुदिव्यांगता

नोट: बिंदु संख्या 3 में चिह्नित दिव्यांग वर्ग में ही बेंचमार्क निश्कतजन आवेदन कर सकते हैं ।

संक्षिप्त: अजा- अनुसूचित जाति, अजजा- अनुसूचित जन जाति, अपिव(एनसीएल)-अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर), आ.क.व.-आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग, बे.नि.ज.-बेंचमार्क निश्कतजन, अना.-अनारक्षित, मा.सं.-मानव संसाधन, वि.एवं ले.-वित्त एवं लेखा, सी एण्ड एमएम- संविदा एवं सामग्री प्रबंधन

## 2. आयु सीमा एवं वेतन: -

क्र.सं.	पदों का नाम	दिनांक 02/03/2022 को आयु सीमा	वेतन मैट्रिक्स में वेतन (7वें CPC में संशोधित वेतन के अनुसार)
1	वैज्ञानिक सहायक -सी (संरक्षा पर्यवेक्षक)	18 से 35 वर्ष	₹44,900/- (वेतन मैट्रिक्स के लेवल-7 में वेतन) + भत्ते जो स्वीकार्य हो ।
2	नर्स - ए	18 से 30 वर्ष	
3	असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)	21 से 28 वर्ष	₹25,500/- (वेतन मैट्रिक्स के लेवल 4 में वेतन) + भत्ते जो स्वीकार्य हों ।
4	असिस्टेंट ग्रेड-1(वि. एवं ले.)		
5	असिस्टेंट ग्रेड-1(सीएमएम)		
6	स्टेनो ग्रेड-1		

उपर्युक्त वेतन के अतिरिक्त, निगम के विस्तारित नियमों के अनुसार अन्य भत्तों एवं सुविधाएं जैसे केंद्रीय महंगाई भत्ता, परिवहन भत्ता, गृह किराया भत्ता, हाउसिंग, साइट लोकेशन भत्ता, अद्यतन भत्ता, छुट्टी यात्रा रियायत (एलटीसी)/स्वयं एवं आश्रितों के लिए छुट्टी यात्रा रियायत नकदीकरण, छुट्टी एवं छुट्टी नकदीकरण, स्वयं एवं आश्रितों के लिए चिकित्सा सुविधा, टाउनशिप के भीतर बच्चों के लिए शिक्षा की सुविधा, संतान शिक्षा सहायता, केबल टीवी प्रभारों की प्रतिपूर्ति, विद्युत प्रभारों की प्रतिपूर्ति/मुफ्त विद्युत यूनिटें, समाचार पत्र प्रभार की प्रतिपूर्ति, कैंटीन सब्सिडी, कार्यनिष्पादन संबद्ध प्रोत्साहन योजना, गृह निर्माण और सामान्य उद्देश्य के लिए ब्याज सहित अग्रिम, कर्मचारी भविष्य निधि, ग्रेच्युटी, सेवानिवृत्ति के उपरांत चिकित्सा सुविधा, हितकारी निधि/ग्रुप इंश्योरेंस आदि भी उपलब्ध हैं। नर्सिंग योग्यता में डिग्री रहने वाले अभ्यर्थियों को केवल नर्स-ए के पद हेतु दो अतिरिक्त वेतन वृद्धि देने के लिए विचार किया जा सकता है।

## 3. बेंचमार्क निशक्त जन :

निशक्तता 40% या अधिक होनी चाहिए है और भारत सरकार के दिनांक 15.01.2018 के कार्यालय ज्ञापन सं.

36035/02/2017-ईएसटीटी(आरईएस) के अनुसार 4% आरक्षण है ।

एनपीसीआईएल में बेंचमार्क निशक्त जनों के लिए चिन्हित पद:

पद का नाम	पद पर नियुक्ति के लिए उपयुक्त निशक्तता की श्रेणी				
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
वैज्ञानिक सहायक - सी (संरक्षा पर्यवेक्षक)	बेंचमार्क निशक्तजन वर्ग के लिए चिन्हित नहीं हैं				
नर्स - ए	एलवी	-	ओएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी	एसएलडी, एमआय	एमडी
असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)	बी, एलवी	डी, एचएच	ओए, बीए, ओएल, ओएएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी, एमडीवाय	एसएलडी ( एम, एमओडी), एसएलडी, एम आय	एमडी
असिस्टेंट ग्रेड-1(वि. एवं ले.)	एलवी	डी, एचएच	ओए, ओएल, ओएएल, बीएल, बीए, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी	एसएलडी (एम, एमओडी), एसएलडी, एमआय	एमडी
असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम)	एलवी	डी, एचएच	ओए, बीए, ओएल, ओएएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी	एसएलडी (एम, एमओडी), एसएलडी, एमआय	एमडी
स्टेनो ग्रेड-1	बी, एलवी	एचएच	ओए, ओएल, बीएल, ओएएल, बीएलओए, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी	एसएलडी (एम), एसएलडी, एमआय	एमडी

**उपयुक्त की गई श्रेणी व संक्षिप्ति :**

वर्ग	संक्षिप्ति
(a)	बी -नेत्रहीन, एलवी - कम दृष्टि
(b)	डी- बहरा, एचएच - ऊँचा सुनने वाला
(c)	ओए -एक भुजा, बीए -दोनो भुजाएं, ओएल -एक टांग, ओएएल - एक भुजा और एक टांग, सीपी-प्रमस्तिष्कीय पक्षाघात, एलसी- कुष्ठ उपचारित, डीडब्ल्यू - बौनापन, एएवी - एसिड हमला पीडित, एमडीवाय - पेशीयदुष्पोषण, बीएल- दोनो टांगें, बीएलओए- दोनों टांगें और एक भुजा
(d)	एसएलडी - आटिजम स्पेक्ट्रम डिसऑर्डर (एम - अत्यल्प, एमओडी - अल्प), एसएलडी - विशिष्ट अधिगम अक्षमता, एमआय - मानसिक रूपता,
(e)	एमडी - बहुदिव्यांगता

4. अनिवार्य अर्हताएं एवं अनुभव:

क्र.सं	पद का नाम	अनिवार्य अर्हता एवं अनुभव
1	वैज्ञानिक सहायक-सी (संरक्षा पर्यवेक्षक)	<p>(i) अभियांत्रिकी में डिप्लोमा (मैकेनिकल अथवा इलेक्ट्रिकल) § <b>अथवा</b> भौतिक विज्ञान, रसायनशास्त्र तथा गणित विषय के साथ विज्ञान स्नातक (B.Sc) (न्यूनतम 50% अंकों के साथ अभियांत्रिकी में डिप्लोमा/विज्ञान स्नातक होना चाहिए।) <b>और</b></p> <p>(ii) औद्योगिक संरक्षा में एक साल का डिप्लोमा/सर्टिफिकेट कोर्स <b>और</b></p> <p>(iii) अभ्यर्थी को अनिवार्य अर्हता प्राप्त करने के बाद 4 साल का संबंधित अनुभव होना चाहिए ।</p> <p>§:- अभियांत्रिकी में डिप्लोमा (एस.एस.सी. के पश्चात 3 वर्ष) अथवा एचएससी(10+2)+अभियांत्रिकी में दो वर्ष का डिप्लोमा पाठ्यक्रम (एआईसीटीई द्वारा अनुमोदित)। अभ्यर्थीगण जिन्होंने 10वीं (एसएससी)+आईटीआई के पश्चात लेटरल एन्ट्री के माध्यम से डिप्लोमा के द्वितीय वर्ष में प्रवेश लेकर डिप्लोमा की डिग्री प्राप्त की है, वे पात्र नहीं है।</p>
2	नर्स - ए	<p>XII वी कक्षा और नर्सिंग व प्रसूति-विद्या में डिप्लोमा (3 साल का कोर्स) <b>अथवा</b> बीएससी (नर्सिंग) <b>अथवा</b> अस्पताल में 3 साल के अनुभव सहित नर्सिंग 'ए' प्रमाण पत्र <b>अथवा</b> सशस्त्र सेनाओं से क्लास III व उससे ऊपर नर्सिंग असिस्टेंट नोट: अभ्यर्थी के पास केंद्र/राज्य नर्सिंग परिषद से नर्स का वैध पंजीकरण होना चाहिए ।</p>
3	असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)	<p><b>कौशल परीक्षा हेतु अनिवार्य अपेक्षाएं</b> ए) टाईपराईटिंग टेस्ट : पीसी पर अंग्रेजी टाईपिंग में 30 शब्द प्रति मिनट की गति । बी) कंप्यूटर प्रवीणता टेस्ट सी) अभ्यर्थियों ने एम एस विंडोज ऑपरेटिंग सिस्टम तथा डेस्कटॉप एप्लिकेशन तथा एम एस ऑफिस (Word, Excel, Access and Power Point), ई-मेल प्रबंधन तथा इंटरनेट सर्फिंग में कम से कम छ माह की अवधि का सर्टिफिकेट कोर्स उत्तीर्ण किया हो। तथापि, सर्टिफिकेट कोर्स उन अभ्यर्थियों पर लागू नहीं होगा जिन्होंने विद्यालय अथवा कॉलेज पाठ्यक्रम में कम्प्यूटर विज्ञान /कम्प्यूटर एप्लिकेशन्स को एक विषय के रूप में पढ़ा हो।</p>
4	असिस्टेंट ग्रेड-1(वि. एवं ले.)	
5	असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम)	

6	स्टेनो ग्रेड-1	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय /संस्थान से न्यूनतम 50% अंकों के साथ स्नातक डिग्री ।	<p><b>कौशल परीक्षा हेतु अनिवार्य अपेक्षाएं</b></p> <p>ए)1. अंग्रेजी स्टेनोग्राफी में 80 शब्द प्रति मिनट की गति । 2. पीसी पर अंग्रेजी टाईपिंग में 40 शब्द प्रति मिनट की गति । हिंदी टंकण/हिंदी आशुलिपि का ज्ञान रखने वाले अभ्यर्थियों को प्राथमिकता दी जाएगी । बी) कंप्यूटर प्रवीणता टेस्ट सी) अभ्यर्थियों ने एम एस विंडोज ऑपरेटिंग सिस्टम तथा डेस्कटॉप एप्लिकेशन यथा एम एस ऑफिस (Word, Excel, Access and Power Point), ई-मेल प्रबंधन तथा इंटरनेट सर्फिंग में कम से कम छ माह की अवधि का सर्टिफिकेट कोर्स उत्तीर्ण किया हो। तथापि, सर्टिफिकेट कोर्स उन अभ्यर्थियों पर लागू नहीं होगा जिन्होंने विद्यालय अथवा कॉलेज पाठ्यक्रम में कम्प्यूटर विज्ञान/ कम्प्यूटर एप्लिकेशन्स को एक विषय के रूप में पढ़ा हो</p>
<p>नोट : सभी निर्धारित अनिवार्य शैक्षणिक योग्यताएं पूर्ण कालिक, नियमित पाठ्यक्रम और मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से पूर्ण की हुई होनी चाहिए अन्यथा ऐसी शैक्षणिक योग्यताओं पर विचार नहीं किया जाएगा । दूरस्थ अधिगम, अंशकालिक, निजी, ओपन स्कूल आदि द्वारा अर्जित की गई शैक्षणिक योग्यताओं पर किसी भी स्थिति विचार नहीं किया जाएगा।</p>			

#### 5. अधिकतम आयु सीमा में छूट एवं परियोजना पीड़ित व्यक्तियों (पीएपी) के लिए छूट :

5.1 - अन्य श्रेणियों के लिए स्वीकार्य आयु सीमा में छूट का विवरण निम्न प्रकार है ।

क्र.सं.	श्रेणी	आयु सीमा में छूट
a.	अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर)	3 वर्ष
b.	अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति	5 वर्ष
c.	बेंचमार्क निशक्तजन (बे.नि.ज) - अना	10 वर्ष
	बेंचमार्क निशक्तजन (बे.नि.ज) - अपिव (एनसीएल) वर्ग से संबंधित	13 वर्ष
	बेंचमार्क निशक्तजन (बे.नि.ज) - अ.जा./अ.ज.जा. वर्ग से संबंधित	15 वर्ष
d.	वे व्यक्ति जिन्होंने दि. 01.01.1980 से 31.12.1989 की अवधि तक जम्मू कश्मीर राज्य के कश्मीर संभाग में सामान्य रूप से निवास किया हो ।	5 वर्ष
e.	1984 के दंगों में मृत व्यक्तियों के आश्रित (आश्रित1984)	5 वर्ष

f.	विधवा, तलाकशुदा महिलाओं तथा न्यायिक तौर पर अपने पतियों से अलग रह रही महिलाएं तथा वे जिन्होंने पुनर्विवाह नहीं किया हो । (तलाक या न्यायिक अलगाव को प्रमाणित करने के लिए केवल उचित कोर्ट के निर्णय/डिक्री की प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करने पर) (केवल क्र.सं. 3 से 6 के पदों के लिए लागू)	35 वर्ष की आयु तक (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति के सदस्यों के लिए 40 वर्ष की आयु तक) लेकिन शैक्षिक योग्यता एवं भर्ती प्रणाली में कोई छूट नहीं है।
g.	भूतपूर्व -सैनिकों को भारत सरकार के वर्तमान निर्देशों के अनुसार आयु में छूट दी जाएगी।	
नोट:-	एनपीसीआईएल में संविदा/नियतकालिक आधार पर कार्य का अनुभव रखने के अनुरूप आवेदकों को निर्धारित आयु सीमा में अधिकतम 05 वर्ष तक की अतिरिक्त छूट प्रदान की जाएगी ।	
	एनपीसीआईएल में पहले से कार्यरत कर्मचारियों के लिए निर्धारित ऊपरी आयु सीमा लागू नहीं होगी ।	
	आरक्षित श्रेणी के आवेदक यदि अनारक्षित पदों के लिए आवेदन करते हैं और अनारक्षित आवेदकों के लिए निर्धारित सभी मानदंडों को पूरा करते हैं तो पूरी भर्ती प्रक्रिया में किसी भी स्तर के लिए कोई भी छूट/रियायत पर विचार नहीं किया जाएगा।	

## 5.2: परियोजना पीडित व्यक्तियों (पीएपी) के लिए छूट :

सहायक ग्रेड-1 (मा.सं.)/सहायक ग्रेड-1 (वि. एवं ले.)/सहायक ग्रेड-1 (सीएमएम) के पदों हेतु परियोजना पीडित अभ्यर्थियों के लिए आयु में छूट है अर्थात अनारक्षित/आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग के अभ्यर्थियों के लिए अधिकतम 45 वर्ष, अ.पि.व(एन सी एल) के अभ्यर्थियों के लिए अधिकतम 48 वर्ष, अ.जा/अ.ज.जा के अभ्यर्थियों के लिए अधिकतम 50 वर्ष।

कैगा स्थल हेतु अधिग्रहित की गई भूमि के कारण परियोजना पीडित व्यक्तियों के संबंध में दस्तावेज़ी साक्ष्य अर्थात भूमि अधिग्रहण अधिकारी द्वारा जारी किये गये प्रमाणपत्र की प्रतियों को प्रति प्रस्तुत करने पर निम्नलिखित पदों के लिए अर्हता में छूट (अंकों का प्रतिशत) इस प्रकार है :

क्र.सं.	पद	छूट योग्यता
1.	सहायक ग्रेड-1 (मा.सं.)	कंप्यूटर एप्लिकेशन्स के ज्ञान के साथ स्नातक में उत्तीर्ण हो ।
2.	सहायक ग्रेड-1 (वि. एवं ले.)	
3.	सहायक ग्रेड-1 (सीएमएम)	

## 6. चयन प्रक्रिया :

क्र.सं.	पद का नाम	चयन प्रक्रिया
1	वैज्ञानिक सहायक -सी (संरक्षा पर्यवेक्षक)	लिखित परीक्षा एवं साक्षात्कार
2	नर्स - ए	लिखित परीक्षा (प्रारंभिक परीक्षा + एडवांस्ड परीक्षा ) + कौशल परीक्षा
3	असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)	लिखित परीक्षा (प्रारंभिक परीक्षा + एडवांस्ड परीक्षा ) + कौशल परीक्षा
4	असिस्टेंट ग्रेड-1(वि. एवं ले.)	
5	असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम)	
6	स्टेनो ग्रेड-1	
नोट: अंतिम नामिकायन के लिए अभ्यर्थी को निर्धारित चयन प्रक्रिया के प्रत्येक स्टेज में अर्हता प्राप्त करनी होगी।		

## 6.1 वैज्ञानिक सहायक-सी (संरक्षा पर्यवेक्षक) के लिए चयन प्रक्रिया:-

### लिखित परीक्षा एवं व्यक्तिगत साक्षात्कार

लिखित परीक्षा एवं व्यक्तिगत साक्षात्कार के समान महत्व के साथ समग्र योग्यता के आधार पर चयन होगा।

### वैज्ञानिक सहायक-सी के लिए चयन प्रक्रिया :

लिखित परीक्षा एक ही सत्र में दो भागों में दो घंटे की अवधि में 100 बहुविकल्प (04 विकल्प उत्तर) प्रश्नों की होगी। भाग-1 अंग्रेजी तथा क्वांटिटेटिव एप्टिट्यूड के लिए 35 प्रश्न और भाग-2 में संबंधित विषय (विषय का ज्ञान) के लिए 65 प्रश्न होंगे। प्रत्येक सही उत्तर के लिए 03 अंक दिया जाएगा तथा प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 01 अंक काटा जाएगा। सामान्य वर्ग (अनारक्षित) के लिए अर्हता मानदंड 40% अंक तथा अ.पि.व(एन सी एल) के लिए 30% अंक है। जो लिखित परीक्षा में अर्हता प्राप्त करेंगे उन्हें 1:5 के अनुपात में व्यक्तिगत साक्षात्कार हेतु शार्टलिस्टेड किया जाएगा। लिखित परीक्षा एवं व्यक्तिगत साक्षात्कार के समान महत्व के साथ समग्र निष्पादन के आधार पर अंतिम चयन होगा।

## 6.2 नर्स - ए के लिए चयन प्रक्रिया :-

### लिखित परीक्षा

लिखित परीक्षा दो चरणों में होगी

चरण -1- प्रारंभिक परीक्षा (अवधि 1 घंटा)

चरण -2- एडवांस्ड परीक्षा (अवधि 2 घंटे)

**चरण -1 - प्रारंभिक परीक्षा :** अभ्यर्थियों को शार्ट लिस्ट करने के लिए यह एक छंटनी परीक्षा होगी। छंटनी परीक्षा का स्वरूप कॉमन होगा और निम्नलिखित स्वरूप रहेगा।

1. 01 (एक) घंटे की परीक्षा में निम्न अनुपात में बहुविकल्पी प्रकार (4 उत्तरों का विकल्प) के कुल 50 प्रश्न होंगे :

1	गणित	-	20 प्रश्न
2	विज्ञान	-	20 प्रश्न
3	सामान्य जागरूकता	-	10 प्रश्न

2. प्रत्येक सही उत्तर के लिए 03 (तीन) अंक प्रदान किए जाएँगे और गलत उत्तर के लिए 01 (एक) अंक काटा जाएगा।

3. व्यवस्था की आवश्यकता के आधार पर परीक्षा एकल/बहुसत्रों में आयोजित की जाएगी।

4. अर्हता मानक : अर्हता मानक निम्नानुसार होंगे :

**सामान्य श्रेणी (अनारक्षित)-** 40% अंक एवं अ.पि.व(एन सी एल) - 30% अंक

तदनुसार, 40% से कम अंक पाने वाले सामान्य श्रेणी के अभ्यर्थी एवं 30% से कम अंक पाने वाले अ.पि.व(एन सी एल) अभ्यर्थी छंटनी में चरण-2 के लिए बाहर हो जाएँगे और चरण-2 के लिए उन पर विचार नहीं किया जाएगा।

**चरण-2 - एडवांस्ड परीक्षा [परीक्षा की अवधि 02 (दो) घंटे की होगी]**

1. चरण-1 में चुने गए सभी अभ्यर्थियों को पद हेतु लागू उनके संबंधित विषय/ट्रेड में एडवांस्ड परीक्षा देनी होगी।

2. परीक्षा 02 (दो) घंटे की अवधि की है।

3. प्रश्नों का स्तर उनके द्वारा उत्तीर्ण शैक्षणिक/प्रोफेशनल/तकनीकी योग्यता के अनुरूप होगा।

4. परीक्षा में बहुविकल्पी प्रकार (4 उत्तरों के विकल्प) के कुल 50 प्रश्न होंगे, जिसमें प्रत्येक सही उत्तर के लिए 03 (तीन) अंक प्रदान किए जाएँगे और गलत उत्तर के लिए 01 (एक) अंक काटा जाएगा।

5. अर्हता मानक : अर्हता मानक निम्नानुसार होंगे :

**सामान्य श्रेणी (अनारक्षित)-** 30% अंक एवं अ.पि.व(एन सी एल) - 20% अंक

तदनुसार, 30% से कम अंक पाने वाले सामान्य श्रेणी के अभ्यर्थी एवं 20% से कम अंक पाने वाले अ.पि.व(एन सी एल) अभ्यर्थी छंटनी बाहर होंगे तथा चरण-3 के लिए उन पर विचार नहीं किया जाएगा ।

चरण-2 के पश्चात एक योग्यता सूची केवल चरण-2 में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाएगी।

समान अंक होने की स्थिति में, योग्यता सूची में स्थिति का निर्धारण करने के लिए निम्नलिखित मापदंड क्रम से अपनाए जाएँगे:-

1. चरण -2 में कम ऋणात्मक अंक पाने वाले अभ्यर्थियों को योग्यता सूची में ऊपर रखा जाएगा।
2. चरण -1 में अधिक अंक पाने वाले अभ्यर्थियों को योग्यता सूची में ऊपर रखा जाएगा।
3. चरण -1 में कम ऋणात्मक अंक पाने वाले अभ्यर्थियों को योग्यता सूची में ऊपर रखा जाएगा।
4. चरण -1 में गणित विषय में अधिक धनात्मक अंक पाने वाले अभ्यर्थियों को योग्यता सूची में ऊपर रखा जाएगा।
5. चरण -1 में विज्ञान विषय में अधिक धनात्मक अंक पाने वाले अभ्यर्थियों को योग्यता सूची में ऊपर रखा जाएगा।

अभ्यर्थियों को प्रारंभिक एवं एडवांस्ड परीक्षा एक ही दिन में देनी होगी। प्रारंभिक परीक्षा प्रातःकालीन सत्र में एवं चरण -2 के लिए चयनित अभ्यर्थियों के लिए एडवांस्ड परीक्षा अपराह्न/सांयकालीन सत्र में आयोजित की जाएगी।

### चरण 3 : कौशल परीक्षा

1. चरण -2 के पश्चात तैयार की गई योग्यता सूची के आधार पर प्रत्येक ट्रेड के अभ्यर्थियों को कौशल परीक्षा के लिए शॉर्ट लिस्ट किया जाएगा।
2. कौशल परीक्षा केवल अर्हक प्रकृति की होगी जिसके आधार पर आगे जाना है/नहीं जाना है, का निर्णय होगा ।
3. कौशल परीक्षा के लिए शॉर्ट लिस्ट किए गए अभ्यर्थियों की संख्या चरण -2 के लिए योग्य अभ्यर्थियों की संख्या पर निर्भर करेगी परन्तु यह प्रत्येक पद में रिक्तियों की संख्या के 5 गुणा से ज्यादा नहीं होगी ।  
कौशल परीक्षा उत्तीर्ण करने वाले अभ्यर्थियों को शॉर्ट लिस्ट कर चरण-2 में अर्जित अंकों के आधार पर योग्यता क्रम में पैनल में रखा जाएगा।

### 6.3 गैर - तकनीकी पदों के लिए चयन प्रक्रिया:-

{असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)/असिस्टेंट ग्रेड-1(वि.एवं ले.)/असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम)/स्टेनो ग्रेड-1}

#### लिखित परीक्षा

लिखित परीक्षा दो चरणों में होगी

चरण -1- प्रारंभिक परीक्षा (अवधि 1 घंटा)

चरण -2- एडवांस्ड परीक्षा (अवधि 2 घंटे)

### चरण-1 -प्रारंभिक परीक्षा

1. अभ्यर्थियों को शोर्ट लिस्ट करने के लिए यह एक छंटनी परीक्षा होगी। सभी गैर-तकनीकी संवर्गों के लिए छंटनी परीक्षा का स्वरूप कॉमन होगा। भर्ती नियमों के अनुसार स्नातक स्तर की न्यूनतम शैक्षणिक अर्हता को ध्यान में रखते हुए प्रश्न स्नातक स्तर के होंगे ।
2. परीक्षा में 01 (एक) घंटे की समयावधि में 50 बहु - वैकल्पिक प्रश्न (चार उत्तर वाले) निम्नलिखित अनुपात में होंगे :

1	सामान्य ज्ञान एवं सम-सामयिक घटनाएँ	-	25 प्रश्न
2	कंप्यूटर ज्ञान	-	15 प्रश्न
3	अंग्रेजी	-	10 प्रश्न

3. परीक्षा 01 घंटे की अवधि की होगी जिसके अधिकतम 150 अंक होंगे ।
4. प्रत्येक सही उत्तर के लिए 03 अंक दिए जाएंगे तथा प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 01 अंक काटा जाएगा ।
5. व्यवस्था की आवश्यकताओं के आधार पर परीक्षाओं को एकल/बहुल सत्रों में आयोजित किया जाएगा ।
6. अर्हता मानक: अर्हता मानक निम्न प्रकार होंगे:  
सामान्य श्रेणी (अनारक्षित)/आ.क.व. - 40% अंक ;  
अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व(एन सी एल)/ बे.नि.ज. - 30% अंक.

तदनुसार, 40% से कम अंक पाने वाले सामान्य श्रेणी/आ.क.व. के अभ्यर्थीगण एवं 30% से कम अंक पाने वाले अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व(एन सी एल)/ बे.नि.ज. श्रेणी के अभ्यर्थीगण छंटनी में बाहर हो जाएँगे तथा चरण-2 के लिए उन पर विचार नहीं किया जाएगा ।

### चरण-2 -एडवांस्ड परीक्षा

1. चरण -1 में चुने गए सभी अभ्यर्थियों को एक एडवांस्ड परीक्षा भी देनी होगी ।
2. परीक्षा 02(दो) घंटे की अवधि तथा अधिकतम 150 अंकों की होगी।
3. परीक्षा में निम्नलिखित पाठ्यक्रम से 50 बहुवैकल्पिक प्रश्न(चार उत्तर वाले) होंगे:

1	परिमाणात्मक अभिरूचि	-	25 प्रश्न
2	आलोचनात्मक तर्क	-	25 प्रश्न

4. प्रत्येक सही उत्तर के लिए 03 अंक दिए जाएंगे तथा प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 01 अंक काटा जाएगा ।
5. अर्हता मानक -अर्हता मानक निम्न प्रकार से होंगे  
सामान्य श्रेणी (अनारक्षित)/आ.क.व. - 30% अंक  
अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व(एन सी एल)/ बे.नि.ज.-20% अंक

तदनुसार, 30% से कम अंक प्राप्त करने वाले सामान्य श्रेणी/आ.क.व. के अभ्यर्थीगण तथा 20% से कम अंक प्राप्त करने वाले अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व(एन सी एल)/ बे.नि.ज. श्रेणी के अभ्यर्थीगण छंटनी में चरण-3 के लिए बाहर हो जाएँगे तथा उन पर विचार नहीं किया जाएगा ।

चरण-2 के पश्चात, केवल चरण-2 में प्राप्त अंकों के आधार पर अभ्यर्थियों की एक योग्यता सूची तैयार की जाएगी ।

**समान अंक होने की स्थिति में, योग्यता क्रम सूची में स्थिति का निर्धारण करने के लिए निम्नलिखित मापदंड अपनाए जाएँगे:**

1. चरण -2 में कम ऋणात्मक अंकों वाले अभ्यर्थियों को योग्यता सूची में ऊपर रखा जाएगा ।
2. चरण -1 में अधिक अंकों वाले अभ्यर्थियों को योग्यता सूची में ऊपर रखा जाएगा ।
3. चरण -1 में कम ऋणात्मक अंकों वाले अभ्यर्थियों को योग्यता सूची में ऊपर रखा जाएगा ।
4. अभ्यर्थियों की जन्म तिथि ।

अभ्यर्थियों को प्रारंभिक एवं एडवांस्ड परीक्षा एक ही दिन में देनी होगी । प्रारंभिक परीक्षा प्रातः कालीन सत्र में तथा चरण-2 के लिए चयनित अभ्यर्थियों के लिए एडवांस्ड परीक्षा अपराह्न/सायं कालीन सत्र में आयोजित की जाएगी ।



### चरण - 3: कौशल परीक्षा

1. चरण -2 के बाद तैयार की गई योग्यता सूची के आधार पर, अभ्यर्थियों को कौशल परीक्षा के लिए शोर्ट लिस्ट किया जाएगा।
2. कौशल परीक्षा के लिए शोर्ट लिस्ट किए गए अभ्यर्थियों की संख्या, चरण -2 में उत्तीर्ण अभ्यर्थियों की संख्या पर निर्भर करेगी परन्तु यह संख्या प्रत्येक पद में रिक्तियों की संख्या की 05 गुणा से अधिक नहीं होगी ।
3. **असिस्टेंट ग्रेड -1 हेतु कौशल परीक्षा**
  - i. पर्सनल कंप्यूटर पीसी) पर टंकण परीक्षा; एवं
  - ii. कंप्यूटर दक्षता परीक्षा
4. **स्टेनो ग्रेड-1 हेतु कौशल परीक्षा**
  - i) पर्सनल कंप्यूटर (पीसी) पर टंकण परीक्षा; एवं
  - ii) कंप्यूटर दक्षता परीक्षा
  - iii) आशुलिपि परीक्षा

कौशल परीक्षा केवल अर्हक प्रकृति की होगी जिसके आधार पर आगे जाना/नहीं जाना है का निर्णय होगा ।

चरण-2 में अर्जित अंकों के आधार पर बनी योग्यता सूची में कौशल परीक्षा को उत्तीर्ण करने वाले अभ्यर्थियों को शोर्ट लिस्ट कर पैनेल में रखा जाएगा ।

**नोट:- अभ्यर्थियों के लिए प्रारंभिक एवं एडवांस्ड परीक्षा उसी दिन आयोजित की जाएगी ।**

### 7. प्रतिक्षा सूची को तैयार करना एवं कार्यान्वित करना

- (i) पद पर कार्यग्रहण के लिए निर्धारित अनुमत समय में चयनित सूची में से अभ्यर्थी के कार्यग्रहण न करने की स्थिति में या अभ्यर्थी द्वारा कार्यग्रहण करने की तिथि से एक वर्ष की अवधि में त्यागपत्र देने या मृत्यु होने की स्थिति में यदि उस समय नया पेनल उपलब्ध नहीं है तो प्रतिक्षा सूची को कार्यान्वित किया जा सकेगा ।
- (ii) मुख्य चयन सूची में अभ्यर्थियों की संख्या के बराबर ही प्रतिक्षा सूची भी रहेगी ।

### 8. बेंचमार्क निशक्त जन हेतु सामान्य दिशानिर्देश

#### a) श्रुतलेखक का प्रयोग करना :

बेंचमार्क निशक्त जन अभ्यर्थिगण जिनकी लेखन गति स्थायी रूप से किसी भी कारण से प्रतिकूलतः प्रभावित है, वे परीक्षा में स्वयं के खर्च पर अपने श्रुतलेखक का प्रयोग निम्नलिखित सीमाओं के तहत कर सकते हैं। ऐसे सभी मामलों में जहाँ श्रुतलेखक का उपयोग किया जाता है, निम्नलिखित नियम लागू होंगे:

- i. अभ्यर्थी को अपने श्रुतलेखक की व्यवस्था अपने स्वयं के खर्च पर करनी होगी और श्रुतलेखक की अर्हता परीक्षा में भाग लेने वाले अभ्यर्थी से एक श्रेणी नीचे होनी चाहिए। बेंचमार्क निशक्त जन व्यक्ति को स्वयं के लिए श्रुतलेखक का विकल्प चुनते समय सामाजिक न्याय व सशक्तिकरण मंत्रालय के निशक्त जन सशक्तिकरण विभाग के दिनांक 29/08/2018 के का.जा.सं.34-02/2015-डीडी-III में परिशिष्ट-II में उल्लिखित प्रपत्र के अनुसार अपने श्रुतलेखक का विवरण प्रस्तुत करना होगा।
- ii. अंधापन, चलने संबंधी अशक्तता (दोनों हाथ प्रभावित-बीए) और प्रमस्तिष्क धात की श्रेणी से अलग अभ्यर्थियों को सामाजिक न्याय व सशक्तिकरण मंत्रालय के निशक्त जन सशक्तिकरण विभाग (दिव्यांगजन) के दिनांक 29/08/2018 के का.जा.सं.34-02/2015-डीडी-III में परिशिष्ट-I में उल्लिखित प्रपत्र के अनुसार सरकारी स्वास्थ्य देख-भाल संस्थान के मुख्य चिकित्सा अधिकारी/सिविल सर्जन/चिकित्सा अधीक्षक से इस आशय का प्रमाणपत्र के प्रस्तुत करने पर कि संबंधित व्यक्ति की लिखने के लिए शारीरिक सीमाएं हैं और परीक्षा लिखने के लिए श्रुतलेखक आवश्यक है, श्रुतलेखक के प्रावधान की अनुमति दी जा सकती है।
- iii. अभ्यर्थी द्वारा लाया गया श्रुतलेखक परीक्षा में अभ्यर्थी नहीं होना चाहिए।
- iv. यदि पूरी प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर उपर्युक्त का उल्लंघन पाया जाता है, तो परीक्षा के लिए अभ्यर्थी एवं श्रुतलेखक दोनों की अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी।
- v. एक अभ्यर्थी के लिए श्रुतलेखक का कार्य कर रहा व्यक्ति किसी अन्य अभ्यर्थी का श्रुतलेखक नहीं हो सकता है।

- vi. श्रुतलेखक पद के लिए निर्धारित स्ट्रीम से भिन्न शैक्षणिक स्ट्रीम से होना चाहिए।
- vii. अभ्यर्थियों एवं श्रुतलेखक दोनों को ही यह पुष्टि करते हुए एक समुचित घोषणा प्रस्तुत करनी होगी कि श्रुतलेखक के लिए उपरोक्त उल्लिखित पात्रता मानदंडों को श्रुतलेखक पूरा करता है। इसके बाद में, यदि यह प्रकट होता है कि उन्होंने निर्धारित पात्रता मापदंडों को पूर्ण नहीं किया है अथवा महत्वपूर्ण तथ्यों को छिपाया है तो आवेदक की अभ्यर्थितता निरस्त मानी जाएगी, चाहे लिखित परीक्षा का परिणाम कुछ भी रहा हो।
- viii. श्रुतलेखक का उपयोग करने वाले अभ्यर्थिगण परीक्षा के प्रत्येक घंटे के लिए 20 मिनट के प्रतिपूरक समय अथवा अन्यथा जैसा परामर्श दिया गया हो, के लिए पात्र होंगे।

**b) अस्थिरोग बाधित निशक्त अभ्यर्थिगण**

गति विषयक निशक्तता तथा प्रमस्तिष्क पक्षाघात वाले अभ्यर्थियों को जहाँ (लेखन क्षमता का) प्रमुख अंग इस स्तर तक प्रभावित हो कि कार्य निष्पादन धीमा (न्यूनतम 40% बाधित) हो गया हो, प्रत्येक घंटे के लिए 20 मिनट के प्रतिपूरक समय अथवा अन्यथा जैसा परामर्श दिया गया हो, के लिए पात्र होंगे।

**9. आवेदन कैसे करना है :-**

- (i) अभ्यर्थियों को वेबसाइट [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) पर उपलब्ध कराए गए ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र द्वारा ही आवेदन करना है।
- (ii) ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र वेबसाइट [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) पर दिनांक 10/02/2022 को 10:00 बजे से उपलब्ध रहेगा और 02/03/2022 को 16:00 बजे बंद हो जाएगा।
- (iii) पंजीकरण को पूरा करने और पंजीकरण संख्या प्राप्त करने के लिए सभी संगत जानकारी (जैसे अर्हकारी डिग्री/ डिप्लोमा/एचएससी और अन्य अर्हता विवरण, अवधि, अंकों का प्रतिशत, पंजीकरण सं. और वैधता अवधि, संपर्क मोबाइल सं., ई-मेल पता इत्यादि) की सूचना देना अनिवार्य है। इसलिए, अभ्यर्थियों को सुझाव दिया जाता है कि वे ऑनलाइन आवेदन करने से पूर्व इस तरह की जानकारी को तैयार रखें।
- (iv) ऑनलाइन आवेदन करने से पूर्व अभ्यर्थी को अपने नवीनतम पासपोर्ट साइज के फोटो को जेपीजी प्रारूप में स्कैन करना होगा, जिसकी साइज 50 केबी से अधिक नहीं हो और आकार में न्यूनतम 125x165 पिक्सल (4.4x5.8 से.मी.में) में होना चाहिए। अपलोड किए गए फोटोग्राफ को प्रवेश पत्र में प्रिंट किया जाएगा और यदि बुलाया जाता है, तो केवल वही अभ्यर्थी जिसका फोटोग्राफ प्रवेश पत्र/बुलावा पत्र पर प्रिंटेड होगा, उसे ही लिखित परीक्षा में बैठने की अनुमति दी जाएगी।
- (v) फोटोग्राफ रंगीन होना चाहिए जिसका बैकग्राउण्ड सफेद हो और यदि आप चश्मा पहनते हैं तो सुनिश्चित करें कि कोई प्रतिबिम्ब नहीं है और आपकी आँखों को साफ-साफ देखा जा सके।
- (vi) अभ्यर्थी को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि अपलोड किया जाने वाला फोटो अपेक्षित साइज का है और चेहरा स्पष्ट रूप से दिखाई देना चाहिए। यदि फोटो के स्थान पर फोटो को अपलोड नहीं किया जाता है तो परीक्षा के लिए प्रवेश को रद्द/अस्वीकृत कर दिया जाएगा।
- (vii) आवेदक को सुनिश्चित करना चाहिए कि हस्ताक्षर का प्रतिरूप स्पष्ट रूप से दिखाई देना चाहिए और नीले/ काले स्याही वाले पेन से सफेद पेपर पर हस्ताक्षर करना है।
- (viii) जेपीजी प्रारूप में हस्ताक्षर प्रतिरूप का साइज 20 केबी से अधिक नहीं और आकार में न्यूनतम 125x80 पिक्सल (4.4x 2.9 से.मी.) हो और उसे प्रदान किए गए स्थान पर अपलोड किया जाए।
- (ix) अभ्यर्थियों से अनुरोध किया जाता है कि वे लॉगिन आईडी और पासवर्ड को लिख लें क्योंकि उन्हें अपने आवेदन की स्थिति की जांच के लिए वेबसाइट को लॉगिन करने में इसकी आवश्यकता होगी। अभ्यर्थी को आवेदन क्रमांक के साथ एक ई-मेल भी भेजा जाएगा।
- (x) ऑनलाइन पंजीकरण के बाद, अभ्यर्थियों को यह सुझाव दिया जाता है कि वे अपने सिस्टम जनरेटेड ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र का प्रिंट लें। कृपया नोट करें कि आवेदन की हार्ड प्रति को हमें भेजने की आवश्यकता नहीं है लेकिन यदि उन्हें शॉर्टलिस्टेड किया जाता है तो आवेदन प्रपत्र का प्रिंट प्रस्तुत करना आवश्यक होगा।
- (xi) आवेदन को केवल ऑनलाइन ही स्वीकार किया जाएगा। हस्तलिखित/टंकित सहित किसी अन्य रूप में हार्ड फॉर्मेट में आवेदन को व्यक्तिगत या किसी अन्य साधन द्वारा भेजने पर स्वीकार नहीं किया जाएगा। 'ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र' के साथ कोई प्रमाणपत्र/अंक तालिका इत्यादि प्रस्तुत करने की आवश्यकता नहीं है। कोई भी दस्तावेज/आवेदन प्रपत्र इत्यादि एनपीसीआईएल को नहीं भेजा जाना है।
- (xii) ऑनलाइन ब्यौरा प्रस्तुत करते समय किसी विसंगति के लिए एनपीसीआईएल जिम्मेदार नहीं है। इसलिए, अभ्यर्थियों को सुझाव दिया जाता है कि वे निर्देशों का पूर्णतः पालन करें।
- (xiii) अभ्यर्थियों द्वारा आवेदन प्रपत्र में प्रस्तुत किए गए विवरण को अंतिम माना जाएगा और आवेदन की आगे की प्रक्रिया इन्हीं विवरणों पर आधारित होगी।

(xiv) परीक्षा केन्द्र, परीक्षा तिथि एवं समय के परिवर्तन के लिए अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा। अंतिम रूप से प्रस्तुत करने के बाद आवेदन में किसी परिवर्तन/संशोधन संबंधि अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जायेगा।

## 10. अभ्यर्थियों के लिए सामान्य निर्देश:

- a. केवल भारतीय नागरिक आवेदन करने के लिए पात्र हैं।
- b. सभी निर्धारित आवश्यक अर्हताएं पूर्णकालिक, नियमित और मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से ही होनी चाहिए। दूरस्थ शिक्षा, अंशकालिक, प्राइवेट, ऑपेन स्कूलिंग इत्यादि के माध्यम से प्राप्त अर्हता को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- c. वर्तमान में, उपरोक्त सभी पद कैगा साइट के लिए निर्दिष्ट हैं, किंतु निगम की आवश्यकता के अनुसार निगम की किसी भी इकाई/साइट में अथवा भारत/विदेश में किसी भी स्थान पर नियुक्त किया जा सकता है। चयनित होने पर अभ्यर्थियों को राउंड द क्लॉक ड्यूटी में कार्य करना अपेक्षित होगा।
- d. आयु सीमा, अर्हता इत्यादि के निर्धारण हेतु निर्णायक तिथि ऑन लाइन आवेदन भरने की निर्धारित अंतिम तिथि अर्थात् 02/03/2022 होगी। यदि किन्हीं प्रशासनिक/तकनीकी कारणों से ऑन-लाइन आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि बढ़ा भी दी जाए तो भी सभी योग्यता मानदंडों का निर्धारण करने के लिए निर्णायक तिथि वही अर्थात् 02/03/2022 ही रहेगी।
- e. ऑन-लाइन आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि अर्थात् 02/03/2022 तक अभ्यर्थियों की अपेक्षित अर्हता पूर्ण हो जानी चाहिए। अंतिम वर्ष/अंतिम सेमेस्टर में बैठने वाले अभ्यर्थी आवेदन करने के लिए पात्र नहीं हैं।
- f. अंकों के प्रतिशत कॉलम में अंकों के सही-सही प्रतिशत का उल्लेख होना चाहिए अर्थात् 49.99% या 59.99% को पूर्णांक में बदलकर क्रमशः 50% या 60% नहीं करना चाहिए।
- g. दस्तावेज सत्यापन के समय अभ्यर्थियों को AICTE/UGC द्वारा संस्था एवं पाठ्यक्रम के अनुमोदन/मान्यता के समर्थन में संस्था के प्राचार्य/डीन द्वारा जारी संबंधित प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा।
- h. CGPA/SGPA प्रणाली के तहत ग्रेड प्राप्त करने वाले अभ्यर्थियों को दस्तावेज सत्यापन के समय विश्वविद्यालय/संस्था द्वारा जारी प्रमाण प्रस्तुत करना होगा जिसमें CGPA/SGPA ग्रेड को समुचित प्रतिशत में दर्शाया गया हो।
- i. जहाँ कहीं भी अर्हता पश्चात अनुभव निर्धारित हैं, तो उसकी गणना निर्धारित अर्हता पास करने के बाद ही की जायेगी। अभ्यर्थी को अर्हता पश्चात अनुभव का सही सही उल्लेख करना चाहिए जैसे 3 वर्ष 11 माह केवल भरे, इसे राउंड आफ करके 4 वर्ष नहीं करना चाहिए।
- j. ऑन-लाइन आवेदन प्रस्तुत करने से पूर्व, अभ्यर्थी को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वह विज्ञापन में प्रकाशित आयु, शैक्षणिक अर्हता एवं अन्य आवश्यकताओं के संबंध में सभी पात्रता मापदंडों को पूरा करता है। यदि अभ्यर्थी पात्र नहीं हैं, तो उसकी अभ्यर्थिता भर्ती प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर रद्द कर दी जाएगी। यदि अभ्यर्थी चयन प्रक्रिया में उत्तीर्ण हो जाता है एवं बाद में यह पाया जाता है कि वह पात्रता मापदंडों को पूरा नहीं कर रहा है तो उसकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी और यदि नियुक्त कर दिया गया है तो बिना किसी नोटिस या क्षतिपूर्ति के उसकी सेवाओं को समाप्त कर दिया जाएगा।
- k. गलत/गुमराह करने वाली सूचनाओं से युक्त ऑन-लाइन आवेदन के विषय में पता लगते ही अभ्यर्थी को अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा चाहे चयन प्रक्रिया किसी भी स्तर पर हो एवं नियुक्ति के पश्चात किसी भी समय इस संबंध में पता लगता है तो अभ्यर्थी को एनपीसीआईएल की सेवाओं से पदच्युत कर दिया जाएगा। एनपीसीआईएल ऐसे अभ्यर्थियों से इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं करेगा।
- l. ओबीसी अभ्यर्थी जो "जो क्रीमी लेयर से है" वे ओबीसी वर्ग को स्वीकार्य रियायत/छूट हेतु हकदार नहीं हैं और ऐसे अभ्यर्थी अपने वर्ग में जनरल ही इंगित करें।
- m. अनु.जाति/अनु.जनजाति/ओबीसी(एन.सी.एल)/पीडब्ल्यूबीडी/आ.क.व. से संबंधित सभी अभ्यर्थियों को 'केन्द्रीय सरकार' में ऐसे प्रमाणपत्र जारी करने के लिए सक्षम प्राधिकारी के हस्ताक्षर से जारी ऐसे प्रमाणपत्र की स्व-सत्यापित प्रति को दस्तावेजों के सत्यापन के समय, मूल प्रति के साथ सत्यापन के लिए प्रस्तुत करना होगा। अन्य पिछड़ा वर्ग का प्रमाणपत्र 01.04.2021 को या इसके पश्चात जारी किया गया हो जिसमें क्रीमी लेयर/नॉन क्रीमी लेयर के बारे में उचित रूप से उल्लेख किया गया हो। (अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थी जिनके प्रमाणपत्र में नॉन क्रीमी लेयर क्लॉज का उल्लेख किया गया हो, केवल वे ही भारत सरकार के दिशानिर्देशों के अनुसार आरक्षण के लिए पात्र होंगे)। आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग का प्रमाणपत्र भी 01.04.2021 को या इसके पश्चात जारी किया गया हो। निर्धारित प्रपत्र को [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) से डाउनलोड किया जा सकता है।
- n. अजा/अजजा/अपिव/आकव/पीडब्ल्यूबीडी के रूप में दावा करने वाले अभ्यर्थियों की नियुक्ति उचित माध्यम द्वारा जाति प्रमाणपत्र/जनजाति/समुदाय प्रमाणपत्र, आय व संपत्ति प्रमाणपत्र (ईडब्ल्यूएस) एवं पीडब्ल्यूबीडी प्रमाणपत्र एवं दस्तावेजों के सत्यापन के तहत अनंतिम रहेगी। यदि उपर्युक्त सत्यापन में पता चलता है कि अजा/अजजा/अपिव आकव/पीडब्ल्यूबीडी श्रेणी से संबंधित होने के अभ्यर्थी के दावे और अन्य प्रमाणपत्र झूठे हैं, तो अभ्यर्थी की सेवाएं बिना कोई कारण बताएं तुरंत समाप्त कर दी जाएगी। ऐसे झूठे प्रमाणपत्रों एवं दस्तावेजों के प्रस्तुत करने पर एनपीसीआईएल के पास अभ्यर्थी के विरुद्ध आगे यथोचित कार्रवाई करने का अधिकार सुरक्षित है।

- o. पीडब्ल्यूबीडी अभ्यर्थियों के मामले में न्यूनतम अशक्तता 40% है। अशक्तता का उप वर्ग इंगित किया जाना चाहिए है। पीडब्ल्यूबीडी अभ्यर्थियों के पास इस आशय का एक प्रमाणपत्र होना चाहिए जो बोर्ड द्वारा किया गया हो और चिकित्सा अधीक्षक/मुख्य चिकित्सा अधिकारी/सरकारी अस्पताल के प्रमुख द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित हो। लिखित परीक्षा के लिए बुलाए गए पीडब्ल्यूबीडी अभ्यर्थियों को भारत सरकार के दिशानिर्देश के अनुसार श्रुतलेखक/रीडर/प्रयोगशाला सहायक का उपयोग करने के लिए अनुमति दी जाएगी।
- p. पीडब्ल्यूबीडी के अभ्यर्थियों को भारत सरकार के दिशानिर्देशों के अनुसार श्रुतलेखक/रीडर/प्रयोगशाला सहायक/यंत्र की व्यवस्था स्वयं करनी होगी।
- q. पात्रता के निर्धारित मानदंड को पूरा करने वाले अभ्यर्थियों को ही संबंधित पदों के लिये लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति दी जायेगी। जहां तक अर्हता मानदंडों का सम्बन्ध है, भ्रित के लिये निर्धारित न्यूनतम योग्यता पूरी होनी चाहिए। न्यूनतम योग्यता के बाद एवं उससे ऊपर अन्य अर्हता सहित किसी भी उच्च अर्हता के कारण अभ्यर्थी को अयोग्य नहीं ठहराया जाएगा।
- r. इलेक्ट्रॉनिक गैजेट जैसेकि मोबाइल फोन, इलेक्ट्रॉनिक कलाई घड़ी, कलाई घड़ी फोन, मल्टीमीडिया घड़ियाँ, पेजर्स, कैलकुलेटर, पेन स्कैनर या ऐसे अन्य किन्हीं इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों को परीक्षा हॉल के भीतर ले जाने की अनुमति नहीं है। इन निर्देशों का किसी भी प्रकार से उल्लंघन करने पर उनकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी।
- s. केंद्र/राज्य सरकार, केंद्र/राज्य सरकार के अधीन सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (एनपीसीआईएल सहित), स्वायत्त निकायों, सहायता प्राप्त संस्थानों में कार्य कर रहे अभ्यर्थियों को दस्तावेज सत्यापन के समय उनके वर्तमान नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना अपेक्षित है, ऐसा न करने पर उनकी अभ्यर्थिता स्वीकार नहीं की जाएगी। ऐसे अभ्यर्थियों को उनके वर्तमान नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा, इसके बिना उन्हें कौशल परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- t. कॉर्पोरेशन में अभ्यर्थी का अंतिम रूप से चयन निर्धारित प्राधिकारी द्वारा चिकित्सकीय रूप से स्वस्थ होने के प्रमाणपत्र, चरित्र एवं पूर्ववृत्त व विशेष सुरक्षा प्रश्नावली (एसएसक्यू) के सत्यापन, जाति प्रमाणपत्र, आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग एवं पीडब्ल्यूबीडी प्रमाणपत्र आदि के सत्यापन की शर्त के अधीन ही होगा।
- u. लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार के लिए बाहर से बुलाए गए अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति वर्ग के अभ्यर्थियों को भारत सरकार के नियमानुसार यात्रा व्यय की प्रतिपूर्ति की जाएगी। तथापि अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थी जो पहले से ही केंद्र/राज्य सरकार, केंद्र/राज्य सरकार के अधीन सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों, स्थानीय सरकारी संस्थानों और पंचायतों में सेवारत हैं, उन्हें यात्रा भत्ते की प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी। लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार में उपस्थित होने वाले अभ्यर्थियों को यात्रा व्यय की प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी, यदि वे पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करते हैं अथवा प्रमाण पत्र, यात्रा टिकट इत्यादी जैसे दस्तावेजों को प्रस्तुत नहीं करते हैं।
- v. एनपीसीआईएल के पास यह अधिकार सुरक्षित है कि यदि विज्ञापित पद के लिए उपयुक्त अभ्यर्थी नहीं पाया जाता है तो वह किसी भी अभ्यर्थी का चयन नहीं करेगा।
- w. पद के लिए वांछित अर्हता पूरी करने वाले अभ्यर्थी ही केवल आवेदन करने के लिए पात्र हैं।
- x. वे अभ्यर्थी जो अंतिम वर्ष/अंतिम सेमेस्टर की परीक्षा में भाग ले रहे या परीक्षा परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं, वे आवेदन करने के लिए पात्र नहीं हैं। अतः उनकी अभ्यर्थिता पर विचार नहीं किया जाएगा।
- y. इस भर्ती प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर जिसमें भर्ती या ज्वाइनिंग के बाद के स्तर भी शामिल हैं, यदि निम्नलिखित में से कुछ भी पाया जाता है तो उक्त आवेदक एनपीसीआईएल में सभी नियुक्तियों के लिए अयोग्य, अभियोजित और विवर्जित किए जाने के लिए उत्तरदायी होगा तथा उसके आवेदन/नियुक्ति को तुरंत ही अस्वीकृत कर दिया जाएगा और एनपीसीआईएल ऐसे अभ्यर्थियों से इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं करेगा।

**यदि आवेदक ने:**

- a. गलत सूचना दी हो या गलत दस्तावेज प्रस्तुत किए हो; अथवा
- b. संगत सूचनाओं को छिपाया हो; अथवा
- c. उस पद के लिए निर्धारित योग्यता मापदंडों को पूरा नहीं करता हो; अथवा
- d. भर्ती प्रक्रिया के दौरान अनुचित साधनों का प्रयोग किया हो; अथवा
- e. छद्मरूप धारण करने के दोषी पाए जाते हैं; अथवा
- f. परीक्षा केंद्र पर लिखित परीक्षा के सुचारू संचालन को प्रभावित करने के लिए व्यवधान पैदा किया हो; अथवा
- g. अमानवीय अथवा असंगत फोटोग्राफ अपलोड किया हो।
- z. अभ्यर्थी द्वारा एक ही पद के लिए अनेक/दो आवेदन प्रस्तुत करने की स्थिति में केवल नवीनतम आवेदन पर ही आगे के लिए विचार किया जाएगा।
- aa. अचयनित उम्मीदवारों के रिकॉर्ड जैसे कि आवेदन प्रपत्र, प्रश्नपत्र एवं उत्तर पत्रक (चयनित/अचयनित) आदि को चयन सूची के जारी होने की तिथि से तीन वर्ष के बाद की अवधि के लिए सुरक्षित नहीं रखा जाएगा।

- bb. लिखित/कौशल/साक्षात्कार के लिए परीक्षा केंद्र पर पीडब्ल्यूबीडी अभ्यर्थियों को पहुंचाने एवं बिठाने के लिए आवश्यक सहायता उपलब्ध करवाई जाएगी।
- cc. चयनित अभ्यर्थियों को दस्तावेजों के सत्यापन के समय मूल दस्तावेजों के साथ उनके मामले में यथाप्रयोज्य निम्नलिखित प्रमाणपत्रों/दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियों को ऑनलाइन आवेदन एवं प्रवेश पत्र के प्रिंटआउट के साथ अनिवार्य रूप से प्रस्तुत करना होगा :-
- जन्म तिथि प्रमाण के रूप में जन्म प्रमाणपत्र/एसएससी अंक तालिका।
  - शैक्षणिक, प्रोफेशनल एवं तकनीकी अर्हताओं से संबंधित समस्त अंक तालिकाएं एवं प्रमाणपत्र। प्रत्येक वर्ष अथवा प्रत्येक सेमेस्टर की अंकतालिका अनिवार्य है।
  - नियोक्ता द्वारा जारी अनुभव प्रमाणपत्र/सेवा प्रमाणपत्र, जिसमें सेवा की अवधि, अनुभव की प्रकृति जैसे कि पूर्ण कालिक/अंशकालिक, पदनाम एवं कार्य या जिम्मेदारी का विवरण स्पष्ट रूप दर्शाया गया हो।
  - भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रपत्र में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया जाति प्रमाणपत्र।
  - भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रपत्र में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आय एवं सम्पत्ति प्रमाणपत्र (ईडब्ल्यूएस) प्रमाणपत्र।
  - भूतपूर्व सैनिक के मामले में डिस्चार्ज प्रमाणपत्र।
  - बैंचमार्क निशक्त व्यक्ति के संबंध में निर्धारित प्रपत्र में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया अशक्तता प्रमाणपत्र।
  - यदि अभ्यर्थी ने एनपीसीआईएल में संविदा पर कार्य किया हो तो ठेकेदार द्वारा जारी एवं एनपीसीआईएल के प्रभारी अभियंता द्वारा अग्रेषित अनुभव प्रमाणपत्र/सेवा प्रमाणपत्र जिसमें सेवा की अवधि, वर्क आर्डर नं., पदनाम एवं कार्य या जिम्मेदारी का विवरण स्पष्ट रूप दर्शाया गया हो।
  - यदि अभ्यर्थी ने एनपीसीआईएल में नियतकालिक आधार पर कार्य किया हो तो एनपीसीआईएल द्वारा जारी अनुभव प्रमाणपत्र/सेवा प्रमाणपत्र जिसमें सेवा की अवधि, पदनाम एवं कार्य या जिम्मेदारी का विवरण स्पष्ट रूप दर्शाया गया हो।
  - वर्तमान नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाणपत्र।
  - कोई अन्य संगत प्रमाणपत्र (यथा प्रयोज्य)।
- dd. आवेदक को ऑन-लाइन आवेदन प्रपत्र में उसके द्वारा प्रस्तुत की गई सूचनाओं के आधार पर परीक्षा की अनुमति दी जाएगी। अतः सलाह दी जाती है कि आवेदन करने से पूर्व सुनिश्चित कर लें कि वे सभी योग्यता शर्तों को पूरा करते हों। यदि बाद में किसी स्तर पर पाया जाता है कि आवेदक द्वारा प्रस्तुत की गई सूचना गलत है अथवा अभ्यर्थी अन्य कोई योग्यता शर्तों को पूरा नहीं करता है तो ऐसे आवेदक की अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी एवं इस संबंध में किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
- ee. परीक्षा के लिए प्रवेश पत्र जारी करना, नियुक्ति के लिए अधिकार नहीं होगा। समस्त पात्रता शर्तों को पूरा करने एवं निर्धारित चयन मापदंडों को उत्तीर्ण करने की शर्त पर ही नियुक्ति दी जाएगी।
- ff. एक बार में दर्ज की गई ई-मेल आईडी तथा मोबाइल सं. अंतिम है। बदलने की अनुमति नहीं है। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि भर्ती प्रक्रिया समाप्त होने तक वैध एवं एक्टिव मोबाइल एवं ई-मेल आईडी रखें। **एनपीसीआईएल लिखित परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार की सूचना अथवा कॉल लेटर केवल पंजीकृत ई-मेल आईडी द्वारा ही भेजा जाएगा।**
- gg. किसी भी रूप में सिफारिश को अयोग्यता माना जाएगा।
- hh. किसी भी विवाद के मामले में न्याय क्षेत्र कारवार, जिला: उत्तर कन्नड, कर्नाटक होगा।
- ii. प्रबंधन सभी पदों की नियुक्ति अथवा पदों की संख्या में परिवर्तन या भर्ती की पूरी प्रक्रिया को निरस्त/रद्द/स्थगित करने का अधिकार अपने पास सुरक्षित रखता है और किसी भी स्तर पर बिना किसी पूर्व सूचना/कोई कारण दिए भर्ती मानदण्ड को भी परिवर्तित कर सकता है। किसी भी संभाव्यता की स्थिति में जब कभी आवश्यक हुआ, तो प्रबंधन अपने विवेकाधिकार से पुनः लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार आयोजित कर सकता है। विज्ञापित रिक्तियां अनंतिम हैं और आवश्यकता के अनुसार परिवर्तित हो सकती हैं। यदि विज्ञापन में इंगित रिक्ति की स्थिति की संख्या में कटौती या शून्य होती है तो निगम किसी अनुवर्ती क्षति/नुकसान के लिए आवेदक को क्षतिपूर्ति करने के लिए उत्तरदायी नहीं है।
- jj. जिन अभ्यर्थियों का चयन नहीं हुआ है, उनके साथ कोई पत्र व्यवहार नहीं किया जाएगा।
- kk. लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार की तिथि, समय, स्थान और अन्य जानकारियों के बारे में एक अलग अधिसूचना केवल हमारी वेबसाइट [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) पर उपलब्ध करवाई जाएगी। नियत तिथि, समय एवं लिखित परीक्षा का स्थान "प्रवेश पत्र" में उल्लिखित रहेगा। लिखित परीक्षा में बैठने हेतु अभ्यर्थी के प्रवेश पत्र को डाउनलोड के लिए वेबसाइट में उपलब्ध करवाया जाएगा। अभ्यर्थियों के पास ई-मेल भेजा जाएगा। यदि अभ्यर्थी को ई-मेल नहीं प्राप्त होता है तो यह संबंधित अभ्यर्थी की जिम्मेदारी है कि वह नियमित रूप से एनपीसीआईएल वेबसाइट पर उक्त विवरण का अवलोकन करते रहें।

- ll. इस प्रक्रिया से संबंधित आगे की सभी अद्यतन जानकारी/शुद्धिपत्र/अनुशेष आदि समय-समय पर केवल एनपीसीआईएल की वेबसाइट [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) पर प्रकाशित/उपलब्ध कराए जाएंगे। अभ्यर्थियों को सुझाव दिया जाता है कि वे विवरण हेतु नियमित अंतराल पर हमारी वेबसाइट [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) पर विजिट करते रहें।
- mm. यदि एक अभ्यर्थी ने एक से ज्यादा पद/डिस्प्लिन के लिए आवेदन करता है तो वो अपनी पसंद के किसी एक पद/ डिस्प्लिन के लिए लिखित परीक्षा में बैठ सकता है, जब कभी लिखित परीक्षा का आयोजन साथ-साथ हो और जिस पद के लिए परीक्षा में बैठे है उसी पद पर उनकी अभ्यर्थिता पर विचार किया जाएगा।
- nn. विज्ञापन के हिंदी रूपान्तर में किसी प्रकार की अस्पष्टता/विसंगति की दशा में अंग्रेजी का पाठ ही सभी प्रयोजनों हेतु मान्य होगा।



**“एनपीसीआईएल ऐसा कार्यदल तैयार करना चाहता है जो लिंग संतुलन दर्शाता हो एवं जिससे महिला अभ्यर्थियों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहन मिलता हो”**  
**नाभिकीय विद्युत - एक अपरिहार्य विकल्प**





न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड  
**NUCLEAR POWER CORPORATION OF INDIA LIMITED**  
 (भारत सरकार का उद्यम A Government of India Enterprise)



**कैगा स्थल KAIGA SITE**

संयंत्र स्थल, डाक घर: कैगा, उत्तर कन्नड जिला, कर्नाटक राज्य, भारत Plant Site, PO: Kaiga-581400, Uttara Kannada Dist., Karnataka State, INDIA

निगम पहचान सं Corporate Identity No.: U40104MH1987GOI149458

वेबसाइट website: www.npcil.nic.in

**HUMAN RESOURCE**

<b>Advertisement No.</b>	<b>NPCIL/Kaiga Site/HRM/01/2022</b>
<b>OPENING DATE FOR SUBMISSION OF ONLINE APPLICATION</b>	<b>10/02/2022 From 10:00 hrs</b>
<b>CLOSING DATE FOR SUBMISSION OF ONLINE APPLICATION</b>	<b>02/03/2022 Till 16:00 hrs</b>

NPCIL, a premier Public Sector Enterprise under Department of Atomic Energy, Government of India having comprehensive capability in all facets of Nuclear Technology namely, Site Selection, Design, Construction, Commissioning, Operation, Maintenance, Renovation, Modernization & Upgradation, Plant life Extension, Waste Management and Decommissioning of Nuclear Reactors in India under one roof, invites online applications for its unit **“Kaiga Site”** for the following posts to share these challenging spectrum of responsibilities:

**1. Details of the Posts: -**

Sl. No.	Name of Post	Current Vacancies						PwBD Category	Group
		Total	SC	ST	OBC (NCL)	EWS	UR		
1	Scientific Assistant-C (Safety Supervisor)	03	00	00	01	00	02	Not Identified	B
2	Nurse-A	02	00	00	01	00	01	--	
3	Assistant Grade-1(HR)	13	02	00	03	02	06	a - 01 b - 01 d & e - 01	C
4	Assistant Grade-1(F&A)	11	01	01	03	01	05		
5	Assistant Grade-1(C&MM)	04	00	00	01	01	02		
6	Steno Grade-1	09	01	01	02	01	04		
<b>Total</b>		42	04	02	11	05	20	03	

**PwBD Category:**

a - B - Blind, LV - Low vision

b - D - Deaf, HH - Hard of Hearing

d - ASD - Autism Spectrum Disorder (M-Mild, MoD-Moderate), SLD - Specific Learning Disability, MI - Mental Illness

e - MD - Multiple Disabilities.

**Note:** PwBD candidates can apply only against the respective identified categories of disabilities as indicated at Point No.3.

**Abbreviation:** SC-Scheduled Caste, ST-Scheduled Tribe, OBC(NCL)-Other Backward Class (Non-Creamy Layer), EWS-Economically Weaker Sections, PwBD-Persons with Benchmark Disability, UR-Unreserved, HR-Human Resources, F&A-Finance & Accounts, CMM-Contract & Material Management.

**2. Age limit & Pay: -**

Sl. No.	Name of Posts	Age limit as on 02/03/2022	Pay in Pay Matrix (As per 7th CPC Revised Pay)
1	Scientific Assistant-C (Safety Supervisor)	18 to 35 years	₹ 44,900/- (Pay in Pay Matrix in Level - 7) + Allowances as admissible.
2	Nurse-A	18 to 30 years	
3	Assistant Grade-1(HR)	21 to 28 years	₹ 25,500/- (Pay in Pay Matrix in Level - 4) + Allowances as admissible.
4	Assistant Grade-1(F&A)		
5	Assistant Grade-1(C&MM)		
6	Steno Grade-1		

In addition to Pay, other allowances & facilities like Central Dearness Allowance, Transport Allowance, House Rent Allowance/Housing, Site Location Allowance, Update Allowance, Leave Travel Allowance(LTA), Leave and Leave Encashment, Medical Facility for Self & dependents, Education Facility for children within township, Children Education Assistance, Reimbursement of Cable TV Charges, Reimbursement of Electricity Charges/Free Electricity Units, Reimbursement of News Paper Charges, Canteen Subsidy, Performance Linked Incentive Scheme, Interest bearing advances (House Building, General Purpose), Employee Provident Fund, Gratuity, Post-Retirement Medical Facility, Benevolent Fund, Group Insurance etc. are also available as per extant rules of Corporation. Candidates possessing degree in Nursing qualification may be considered for awarding of two additional increments for the post of Nurse-A only.

**3. Persons with Benchmark Disabilities:**

Disability should be 40% or more and 4% reservation as per Govt of India OM No. 36035/02/2017-Estt (Res) dated 15.01.2018:

**Identified Posts for PwBDs in NPCIL:**

Name of the Post	Disablement category suitable for appointment to the post				
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
Scientific Assistant/C (Safety Supervisor)	<b>Not identified for PwBDs</b>				
Nurse-A	LV	-	OL, CP, LC, Dw, AAV	SLD, MI	MD
Assistant Grade-1(HR)	B, LV	D, HH	OA, BA, OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV, MDy	ASD(M, MoD), SLD, MI	MD
Assistant Grade-1(F&A)	LV	D, HH	OA, OL, OAL, BL, BA, CP, LC, Dw, AAV	ASD(M, MoD), SLD, MI	MD
Assistant Grade-1(C&MM)	LV	D, HH	OA, BA, OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV	ASD(M, MoD), SLD, MI	MD
Steno Grade-1	B, LV	HH	OA, OL, BL, OAL, BLOA, CP, LC, Dw, AAV	ASD(M), SLD, MI	MD

**Category & Abbreviations used:**

PwBD Category	Abbreviations
(a)	<b>B</b> -Blind, <b>LV</b> -Low Vision
(b)	<b>D</b> -Deaf, <b>HH</b> - Hard of Hearing
(c)	<b>OA</b> -One Arm, <b>BA</b> -Both Arms, <b>OL</b> -One Leg, <b>OAL</b> -One Arm and One Leg, <b>CP</b> -Cerebral Palsy, <b>LC</b> -Leprosy Cured, <b>Dw</b> -Dwarfism, <b>AAV</b> -Acid Attack Victims, <b>MDy</b> -Muscular Dystrophy, <b>BL</b> -both Leg, <b>BLOA</b> -Both Leg and One Arm
(d)	<b>ASD</b> – Autism Spectrum Disorder (M-Mild, MoD-Moderate), <b>SLD</b> – Specific Learning Disability, <b>MI</b> – Mental Illness,
(e)	<b>MD</b> – Multiple Disabilities

**4. Essential Qualifications & Experience:**

Post Sl. No.	Name of Post	Essential Qualification & Experience
1	Scientific Assistant-C (Safety Supervisor)	<p>(i) Diploma in Engineering (Mechanical or Electrical) \$ <b>OR</b> B.Sc. with the combination of subjects Physics, Chemistry &amp; Mathematics. (Minimum 50% marks in Diploma in Engineering/B.Sc.) <b>And</b></p> <p>(ii) One year Diploma/Certificate in Industrial Safety <b>And</b></p> <p>(iii) Candidate should have 4 years of relevant experience after obtaining requisite qualification.</p> <p><b>\$:-Diploma in Engineering (Three Years after S.S.C.) OR HSC (10+2) + Two years Diploma course in Engineering (Approved by AICTE). Candidates who have pursued Diploma through Lateral entry to 2<sup>nd</sup> year Diploma after X<sup>th</sup> (SSC) + ITI are not eligible.</b></p>



2	Nurse –A	XII Standard and Diploma in Nursing & Midwifery (3 years Course) <b>OR</b> B.Sc. (Nursing) <b>OR</b> Nursing ‘A’ certificate with 3 years experience in Hospital <b>OR</b> Nursing Assistant Class III & above from the Armed Forces  NOTE: The candidate should have valid Registration as Nurse from Central/State Nursing Council in India	
3	Assistant Grade-1(HR)		<b><u>Essential requirements for Skill Test</u></b>  <b>(a) Typewriting Test</b> A speed of 30 words per Minute in English typing on PC. <b>(b) Computer Proficiency Test</b>
4	Assistant Grade-1(F&A)		<b>(c)</b> Candidates should have passed a Certificate Course of duration of not less than 6 months on MS-Windows Operating System and Desktop Applications such as MS Office (Word, Excel, Access and Power Point), e-mail Management and Internet Surfing.
5	Assistant Grade-1(C&MM)		However, Certificate Course will not apply to the candidates who have studied computer science/computer applications as one of the subjects in their school or college curriculum.
6	Steno Grade-1	Any Bachelor’s Degree with minimum 50% marks in aggregate from a recognised University / Institution.	<b><u>Essential requirements for Skill Test</u></b> <b>(a)</b> 1. A speed of 80 words per minute in English Stenography. 2. A speed of 40 words per minute in English typing on PC. Preference will be given to those candidates who possess knowledge of Hindi typing/Hindi Stenography <b>(b) Computer Proficiency Test</b> <b>(c)</b> Candidates should have passed a Certificate Course of duration of not less than 6 months on MS-Windows Operating System and Desktop Applications such as MS Office (Word, Excel, Access and Power Point), e-mail Management and Internet Surfing.  However, Certificate Course will not apply to the candidates who have studied computer science/computer applications as one of the subjects in their school or college curriculum.
<b>NOTE: All the prescribed essential qualification should be of full time, regular course only and from recognised University / Institution otherwise such qualification will not be considered. Qualification acquired through distance learning, part time, private, open schooling etc. will not be considered in any case.</b>			

**5. Relaxation in Maximum Age Limit and Relaxation for Project Affected Persons (PAP):**

**5.1 – The details of age relaxation admissible to other categories is given below:**

Sl. No	Category	Age relaxation
a.	Other Backward Class (Non-Creamy Layer)	3 Years
b.	Scheduled Castes/Scheduled Tribes	5 Years
c.	Persons with Benchmark Disabilities (PwBD) – UR	10 Years
	Persons with Benchmark Disabilities (PwBD) – belonging to Other Backward Class (OBC) (Non-Creamy layer)	13 Years
	Persons with Benchmark Disabilities (PwBD) –belonging to Scheduled Caste/Scheduled Tribe (SC/ST)	15 Years
d.	Persons domiciled in Kashmir Division of Jammu & Kashmir State from 01/01/1980 to 31/12/1989 (Dom Kashmir)	5 Years
e.	Dependents of those who died in riots of 1984 (Dep 1984)	5 Years
f.	Widows, divorced women and women judicially separated from their husbands and who are not re-married. (only on production of certified copy of the judgement/decree of the appropriate court to prove that the fact of divorce or the judicial separation)  <b>(Applicable only for Posts at Sl. No. 3 to 6)</b>	Up to the age of 35 years (up to 40 years for members of Scheduled Castes and Scheduled Tribes) but no relaxation of educational qualification or method of recruitment.
g.	Age relaxation will be given to Ex-Servicemen as per existing directives of Govt. of India.	
<b>Note:-</b>	Additional relaxation in prescribed age limit commensurate with experience of working with NPCIL on Contract/Fixed Term Basis, subject to a maximum of 5 years will be given.	
	Upper age limit as prescribed shall not be applicable to employees serving in NPCIL.	
	Reserved category applicants applying against unreserved posts meeting all the criteria prescribed for unreserved applicants will not be considered for any relaxation / concession at any stage in the entire recruitment process.	

**5.2 – Relaxation for Project Affected Persons (PAP):**

There is an age relaxation to PAP candidates for posts of Assistant Grade- 1(HR)/ Assistant Grade- 1(F&A)/ Assistant Grade-1(C&MM) only i.e., Maximum 45 years for UR/EWS, 48 years for OBC(NCL) & 50 Years for SC/ST Candidates.

Relaxation in the qualifications (Percentage of marks) in respect of Project Affected Persons whose land has been acquired for Kaiga Site - subject to production of documents i.e., Copies of certificate issued by the Land Acquisition Officer for land acquired for Kaiga Site for the following posts as under:

Sl. No.	Posts	Relaxed Qualification
1.	Assistant Grade- 1(HR)	Pass in Graduation with knowledge in Computer applications.
2.	Assistant Grade- 1(F&A)	
3.	Assistant Grade-1(C&MM)	

**6. Selection Process:**

Sl. No.	Name of the Post	Selection Procedure
1	Scientific Assistant-C (Safety Supervisor)	Written Examination + Interview
2	Nurse –A	Written Examination (Preliminary Test + Advanced Test) + Skill Test
3	Assistant Grade-1(HR)	Written Examination (Preliminary Test + Advanced Test) + Skill Test
4	Assistant Grade-1(F&A)	
5	Assistant Grade-1(C&MM)	
6	Steno Grade-1	
<b>NOTE:</b> A CANDIDATE HAS TO QUALIFY AT EACH STAGE OF PRESCRIBED SELECTION PROCESS FOR FINAL EMPANELMENT.		

## 6.1 Selection Process for Scientific Assistant-C (Safety Supervisor): -

### Written Examination & Personal Interview.

The selection will be based on the overall merit in the written examination and personal interview with equal weightage.

### Selection Process for Scientific Assistant-C:

Written examination will be of one session with 100 Multiple Choice questions (choice of 04 answers) of 2 hours duration consisting of two parts. Part-1- English & Quantitative Aptitude for 35 questions and Part -2-Respective Discipline (Subject knowledge) for 65 questions. 03 (Three) marks to be awarded for each correct answer and 01 (one) mark to be deducted for each incorrect answer. The Qualifying Standards for General Category (UR) is 40% marks and OBC(NCL) is 30% marks. Those who qualify in the written examination will be shortlisted for Personal Interview in the ratio of 1:5. Final selection will be based on the overall performance in written examination and personal interview with equal weightage.

## 6.2 Selection Process for Nurse-A:-

### Written Examination:

The Written Examination will be in two stages

**Stage-1-** Preliminary Test (1 Hour Duration)

**Stage-2-** Advanced Test (2 Hours Duration)

**Stage-1** – Preliminary Test: It will be a screening examination to be held to shortlist candidates. The format of screening examination shall be common and will be in following format:

1. Examination will comprise **50 multiple choice questions** (Choice of four answers) of **01 (one) hour** duration in the following proportion:

1	Mathematics	-	20 Questions
2	Science	-	20 Questions
3	General Awareness	-	10 Questions

2. 03 (Three) marks to be awarded for each correct answer and 01 (one) mark to be deducted for each incorrect answer.
3. Tests may be conducted in single/multiple sessions depending upon logistics requirements.
4. Qualifying Standards: The qualifying standards shall be as follows:  
General Category (UR) – 40% marks & OBC(NCL) – 30% marks;

Accordingly, the General Candidates with less than 40% marks & OBC(NCL) candidates with less than 30% marks will be screened out & will not be considered for Stage-2.

### Stage-2 – Advanced Test [Test will be of 02 (two) hours duration]

1. All candidates screened in Stage-1 to undertake an advanced test in their respective trade applicable for the post.
2. The Test will be of 02 (two) hours duration.
3. The level of questions will be related to their qualifying academic / professional / technical qualification.
4. The Test will comprise 50 Multiple choice questions (Choice of four answers) with 03 (Three) marks to be awarded for each correct answer and 01 (one) mark to be deducted for each incorrect answer.
5. Qualifying Standards: The qualifying standards shall be as follows:  
General Category (UR)– 30% marks & OBC(NCL) – 20%.

Accordingly, the General Candidates(UR) with less than 30% marks and OBC(NCL) candidates with less than 20% marks will be screened out and will not be considered for Stage-3.

A merit list of candidates will be prepared after Stage-2 based upon scores obtained in Stage-2 only.

In the event of a tie, following criteria shall be adopted in sequence for deciding position in merit list:

1. Candidates with lower negative marks in Stage-2 to be placed higher on the merit list.
2. Candidates with higher marks in Stage-1 to be placed higher on the merit list.
3. Candidates with lower negative marks in Stage-1 to be placed higher on the merit list.
4. Candidates with higher positive marks in Mathematics in Stage-1 is placed higher.
5. Candidates with higher positive marks in Science in Stage-1 is placed higher.

Candidates to undertake the Preliminary and Advanced Test on the same day. Preliminary Test will be carried out in the morning session and the advanced test for candidates screened in for **Stage-2** to be carried out in the afternoon/evening session.

**Stage 3: Skill Test**

1. Based upon the merit list prepared after Stage-2, candidates in each trade will be shortlisted for Skill Test.
2. The skill test will be of qualifying nature only on Go / No Go basis.
3. The number of candidates shortlisted for Skill Test would depend upon the number of candidates qualifying for Stage-2 but will not exceed 5 times the number of vacancies for each post.

Candidates clearing the Skill Test to be shortlisted and empanelled in order of merit based on marks secured in Stage-2.

**6.3 Selection Process for Non-Technical Posts:****Assistant Grade-1(HR)/ Assistant Grade-1(F&A)/Assistant Grade-1(C&MM)/ Steno Grade-1****Written Examination**

The Written Examination will be in two stages:

Stage-1- Preliminary Test (1 Hour Duration)

Stage-2- Advanced Test (2 Hours Duration)

**Stage-1 –Preliminary Test**

1. It will be a screening examination to be held to shortlist candidates. The format of the screening examination shall be common for all the non-technical cadres. In keeping with the minimum educational qualification of graduation as per the Recruitment Norms, the questions will be of Graduation level.
2. Examination will consist 50 multiple choice questions (Choice of four answers) of 01 (one) hour duration in the following proportion:

1	General Knowledge & Current Affairs	-	25 Questions
2	Computer Knowledge	-	15 Questions
3	English	-	10 Questions

3. The Test will be of 01 (one) hour duration for a maximum 150 marks.
4. 03 (Three) marks to be awarded for each correct answer and 01 (one) mark to be deducted for each incorrect answer.
5. Tests may be conducted in single/multiple sessions depending upon logistics requirements.
6. Qualifying Standards: The qualifying standards shall be as follows:  
General Category (UR)/EWS – 40% marks;  
SC/ST/OBC(NCL)/PwBD– 30% marks.

Accordingly, the General Candidates/EWS less than 40% marks and the candidates belonging to SC/ST/OBC(NCL)/PwBD with less than 30% marks will be screened out and will not be considered for Stage-2.

**Stage-2 –Advanced Test**

1. All candidates screened in Stage-1 to undertake an advanced test.
2. The Test will be of 02 (two) hours duration for a maximum of 150 marks.
3. The test will comprise 50 Multiple choice questions (Choice of four answers) from the following syllabus:

1	Quantitative Aptitude	-	25 Questions
2	Critical Reasoning	-	25 Questions

4. 03 (Three) marks to be awarded for each correct answer and 01 (one) mark to be deducted for each incorrect answer.
5. Qualifying Standards: The qualifying standards shall be as follows: General Category (UR)/EWS – 30%;  
SC/ST/OBC(NCL)/ PwBD – 20% marks

Accordingly, the General Candidates/EWS Candidates less than 30% marks and the candidates belonging to SC/ST/OBC(NCL)/ PwBD with less than 20% marks will be screened out & will not be considered for Stage-3.

**A merit list of candidates will be prepared after Stage-2 based upon scores obtained in Stage-2 only.**

**In the event of a tie, following criteria shall be adopted in sequence for deciding position in merit list:**

1. Candidates with lower negative marks in Stage-2 to be placed higher on the merit list.
2. Candidates with higher marks in Stage-1 to be placed higher on the merit list.
3. Candidates with lower negative marks in Stage-1 to be placed higher on the merit list.
4. Date of birth of the candidates.

Candidates to undertake the Preliminary and Advanced Test on the same day. Preliminary Test will be carried out in the morning session and the advanced test for candidates screened in for Stage-2 to be carried out in the afternoon/evening session.

**Stage-3: Skill Test**

1. Based upon the merit list prepared after Stage-2, Candidates will be shortlisted for Skill Test.
2. The number of candidates shortlisted for Skill Test would depend upon the number of candidates qualifying for Stage-2 but shall not exceed 5 times the number of vacancies for each post.
3. Skill test for Assistant Grade-1
  - i. Typewriting Test on Personal Computer (PC); and
  - ii. Computer Proficiency Test
4. Skill test for Steno Grade-1
  - i) Typewriting Test on Personal Computer (PC);and
  - ii) Computer Proficiency Test
  - iii) Stenography Test

The Skill tests will be of qualifying nature only on GO/No GO basis.

**Candidates clearing the Skill Test to be shortlisted and empanelled in order of merit based on marks secured in Stage-2.**

**Note:- The Preliminary and Advanced Test for candidates will be conducted on the same day.**

**7. Preparation and operation of waitlist: -**

- (i) The waitlist shall be operated only in the event of occurrence of a vacancy caused by non-joining of the candidate from the Select list within the stipulated time allowed for joining the post or where a candidate joins the post but resigns or dies within a period of one year from the date of joining, if a fresh panel is not available by that time.
- (ii) The waitlist containing equal number of candidates as in the select main list.

**8. General guidelines for Persons with Benchmark Disabilities**

**a) Using a scribe:**

The PwBD candidates whose writing speed is adversely affected permanently for any reason can use their own scribe at their cost during the examination, subject to limits as mentioned below. In all such cases where a scribe is used, the following rules will apply:

- i. The candidate will have to arrange his/her own scribe at his/her own cost and the qualification of the scribe should be one step below the qualification of the candidate taking examination. The persons with benchmark disabilities opting for own scribe should submit details of the own scribe as per the proforma at APPENDIX-II as mentioned in Ministry of Social Justice & Empowerment, Department of Empowerment of Persons with Disabilities (Divyangjan) OM No.F.No.34-02/2015-DD-III Dated 29/08/2018.
- ii. The candidates other than the category of blindness, locomotor disability(both arm affected-BA) and cerebral palsy, the provision of scribe can be allowed on production of a certificate to the effect that the person concerned has physical limitation to write and scribe is essential to write examination on his behalf, from the Chief Medical Officer/Civil Surgeon/Medical Superintendent of a Government Health care institution as per proforma at APPENDIX-I as mentioned in Ministry of Social Justice & Empowerment, Department of Empowerment of Persons with Disabilities (Divyangjan) OM No.F.No.34-02/2015-DD-III Dated 29/08/2018.
- iii. The scribe arranged by the candidate should not be a candidate for the examination.
- iv. If violation of the above is detected at any stage of the process, candidature for Exam of both the candidates and the scribe will be cancelled.

- v. A person acting as a scribe for one candidate cannot be a scribe for another candidate.
- vi. The scribe should be from an academic stream different from that stream prescribed for the post.
- vii. Both the candidates as well as scribe will have to give a suitable undertaking confirming that the scribe fulfils all the stipulated eligibility criteria for a scribe as mentioned above. Further, in case, it later transpires that he/she did not fulfil any laid down eligibility criteria or suppressed material facts, the candidature of the applicant will stand cancelled, irrespective of the result of the written examination.
- viii. Those candidates using a scribe shall be eligible for compensatory time of 20 minutes for every hour of the examination or as otherwise advised.

**b) Orthopedically impaired candidates**

A compensatory time of 20 minutes per hour or otherwise as advised shall be permitted for the candidates with locomotors disability and cerebral palsy where dominant (writing) extremity is affected to the extent of slowing the performance of function (minimum of 40% impairment).

**9. HOW TO APPLY: -**

- (i) Candidates have to apply through online application form provided on the website [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) only.
- (ii) The online application form will be available on the website [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) from **10/02/2022 at 10:00 hrs and will close on 02/03/2022 at 16:00 hrs.**
- (iii) It is mandatory to input all the relevant information (such as qualifying degree/diploma/HSC and other qualification details, duration, percentage of marks, Registration No. and Validity period, contact mobile number, e-mail address etc.) to complete the registration and get the Registration number. Candidates are therefore advised to keep such information ready before applying online.
- (iv) Before applying online candidate should scan his / her recent passport size photograph in JPG format, of size not more than 50KB and a minimum of 125 x 165 pixels (4.4 x 5.8 in cm) in dimensions. The photograph uploaded will be printed on the Admit card and only the candidate whose photograph is printed on the Admit Card/Call letter will be allowed to appear for written examination, if called for.
- (v) The photograph should be in color, against a light colored, preferably white background and if you wear glasses make sure that there are no reflections and your eyes can be clearly seen.
- (vi) Candidate must ensure that Photo to be uploaded is of required size and face should be clearly visible. If the photo is not uploaded space provided for Photo, admission for examination will be rejected/ denied.
- (vii) The applicant has to ensure that the signature image should be clearly visible and has to sign on white paper with blue/black ink pen.
- (viii) The signature image should be in JPG format of size not more than 20KB and a minimum of 125 x 80 pixels (4.4 x 2.9 cm) in dimensions to be uploaded at the space provided.
- (ix) Candidates are requested to make a note of the login id and password, as she/he will need this login to the website to check her/his application status. An email will also be sent to the candidate with the application number.
- (x) After registering online candidates are advised to take print out of their System generated Online application form. **Please note that the physical copy of the Application need not be sent to us, but if short listed, it will be required to produce the same at the time of document verification.**
- (xi) Application will be accepted ONLINE only. **Applications submitted in any other form including handwritten/typewritten applications in hard format delivered in person or by other means shall not be entertained. No Certificates/mark sheets etc. are required to be submitted along with 'On-line application form'. No documents/application forms etc. are to be sent to NPCIL.**
- (xii) NPCIL is not responsible for any discrepancy in submitting details ONLINE. The candidates are therefore, advised to strictly follow the instructions.
- (xiii) The particulars furnished by the candidates in the Application form will be taken as final and further process of the application will be based on these particulars.
- (xiv) Request for change of test centre, test date and timing will not be entertained. Any request for change/modification of application after final submission shall not be entertained.

**10. General Instructions for the candidates:**

- a. Only Indian Nationals are eligible to apply.
- b. All the prescribed essential qualifications should only be of full time, regular and from recognized University / Institution. Qualification acquired through distance learning, part time, private, open schooling etc. will not be considered in any case.
- c. Presently, all above mentioned posts are identified for NPCIL **Kaiga Site** but carries with it the liability to serve in any of the units/Sites of the Corporation or at any place in India/abroad depending upon the requirement of the Corporation. On selection, the candidate will be required to work in Round the Clock shifts.

- d. The **cut-off date** for reckoning Age Limit, qualification etc. would be closing date prescribed for filling online application **i.e. 02/03/2022**. The cut-off date for determining all eligibility criteria **i.e. 02/03/2022** would remain same even if the closing date for submission of online application is extended for administrative / technical reasons.
- e. Candidates should have completed the requisite qualification as on closing date of online submission of application **i.e. 02/03/2022. Candidates appearing in Final Year / Final Semester are not eligible to apply.**
- f. Exact percentage of marks should be mentioned in percentage of marks column e.g. **49.99%** or **59.99%** **should NOT be rounded off to 50% or 60% respectively.**
- g. Candidates are required to produce relevant certificate from the Principal / Dean of the Institute in support of approval / recognition of the Institute & Course by AICTE/UGC at the time of document verification.
- h. Candidates who are awarded Gradations under the CGPA/SGPA system are required to produce proof issued by the University / Institute converting the CGPA/SGPA Gradations into appropriate percentage at the time of document verification.
- i. Wherever post qualification experience is prescribed it will be calculated only after passing the prescribed qualification. Candidate should indicate exact post qualification experience in years & months e.g. 3 Years 11 Months only and it should not be rounded off to 4 years.
- j. Before submitting the online application, **the candidate must ensure that he/she fulfil all the eligibility criteria with respect to age, educational qualifications and other requirements as published in the advertisement. If the candidate is not eligible, his / her candidature will be cancelled at any stage of the recruitment. If the candidate qualifies in the selection process and subsequently, it is found that she/he does not fulfil the eligibility criteria, her/his candidature will be cancelled and if appointed, services so obtained will be terminated without any notice or compensation.**
- k. Online applications containing incorrect / misleading information will lead to the candidate being disqualified, as and when detected, irrespective of the stage of selection process and will also lead to dismissal from services of the NPCIL, on its detection at any time after appointment. NPCIL will not entertain any correspondence from these candidates.
- l. The OBC candidates who belong to "Creamy layer" are not entitled for concession/relaxation admissible to OBC category and such candidates should indicate their category as **General** only.
- m. All candidates belonging to SC/ST/OBC(NCL)/PwBD/EWS category shall produce self-attested copy of the said certificate in the prescribed 'Central Government' format from the Competent Authority empowered to issue such certificate along with originals for verification at the time of documents verification. **OBC certificate should be issued on or after 01.04.2021** with suitable mention about creamy layer / Non – Creamy layer status. (OBC candidates with certificate having the "Non-Creamy Layer Clause" only will be eligible for reservation as per Government of India guidelines). **EWS certificate should be issued on or after 01.04.2021.** The prescribed formats can be downloaded from [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in)
- n. The appointment of the candidate claiming to be SC/ST/OBC/PwBD/EWS will be provisional subject to verification of caste/tribe/community certificate, Income & Asset certificate (EWS) & PwBD Certificate through proper channel and verification of testimonials. The candidate's services will be liable to be terminated forthwith without assigning any reason in case the above verification reveals that her/his claim for belonging to SC/ST/OBC/EWS/PWBD category and other testimonials is found false. NPCIL also reserves its right to take such further action against the candidate, as it may deem proper, for production of such false certificates and testimonials.
- o. The minimum disability in case of PwBD candidates is 40%. Sub-category of disability is to be indicated. The PWBD candidates shall possess a Certificate to this effect issued by the Board/countersigned by the Medical Superintendent/Chief Medical Officer/Head of Government Hospital. PWBD Candidates called for written test will be allowed to use scribe/reader/Lab assistant as per Government of India guidelines.
- p. The PwBD candidates should arrange the scribe/reader/Lab assistant/device on their own as per Government of India guidelines.
- q. Candidates meeting the prescribed standard of eligibility will only be allowed to appear in the written examination/Interview /Skill test for the respective posts. As regards the qualification criteria, minimum qualification prescribed for recruitment has to be fulfilled. Any other qualification including higher qualification over and above the minimum qualification will not disqualify the candidate.
- r. Electronic gadgets such as mobile phones, electronic wrist watches, wrist watch phones, multimedia watches, pagers, calculator, pen scanners or any other such electronic devices are not permitted inside the premises of Examination Hall. Any infringement of these instructions shall entail cancellation of their Candidature.
- s. Candidates working in the Central/State Government, Public Sector Undertakings of Central/State Government (including NPCIL), Autonomous Bodies, Aided Institutions are required to produce NOC from the present employer at the time of document verification failing which their candidature will not be accepted. Such candidates must bring NOC from the present employer without which they will not be allowed to appear in the Skill Test/Trade Test/Interview.
- t. The final selection of the candidate in the Corporation will be subject to medically fit certification by the prescribed authority, verification of Character & Antecedents (C&A) and Special Security Questionnaire (SSQ), verification of Caste Certificate, EWS & PWBD Certificate etc.



- u. Travelling expenditure for outstation candidates of SC/ST category called for Written Examination/Skill Test/Trade Test/Interview shall be reimbursed as per Govt. of India rules. However, SC/ST candidates those who are already in service of Central/State Government, Central/State Corporations, PSUs, Local Government Institutions and Panchayats, shall not be paid travelling allowance. Travelling expenditure shall not be reimbursed to candidates for attending written examination/Interview/skill test, If they do not fulfil the eligibility criteria or do not produce documents like caste certificate, journey tickets, etc.
- v. NPCIL reserves the right NOT to select any of candidate(s) for the advertised post if suitable candidate is not found.
- w. Candidates possessing requisite qualification for the post are only eligible to apply.
- x. Those candidates who are appearing in or awaiting result of final year/final semester are not eligible to apply. Hence their candidature shall not be considered.
- y. If at any stage of this recruitment process including after recruitment or joining, if any of the following is detected, the said applicant will be liable to be disqualified, prosecuted and debarred for all appointments in NPCIL and her/his application/appointment will be rejected forthwith and NPCIL will not entertain any correspondence from these candidates.

**If the applicant:**

- a. has provided wrong information or submitted false documents; or
  - b. has Suppressed relevant information; or
  - c. does not meet the eligibility criteria prescribed for the post; or
  - d. has resorted to unfair means during the Recruitment process; or
  - e. is found guilty of impersonation; or
  - f. has created disturbance affecting the smooth conduct of the Written Examination at the test centre venue; or
  - g. has uploaded non-human or irrelevant photograph
- z. In case of multiple / duplicate application for the same post by a candidate only latest application will be taken into account for further consideration.
- aa. Record of the non-selected candidates viz. application form, question papers & answer sheets (selected/non-selected) etc. shall not be preserved beyond three years from the date of draw of select list.
  - bb. Necessary assistance for access & seating will be provided to PWBD candidates at the Written / Skill/Interview Test centre.
  - cc. Selected Candidates are required to submit invariably self-attested copy of the following certificates/documents as applicable to her/his case along with the print out of online application and admit card at the time of document verification along with originals: -
    - i. Birth Certificate/SSC Mark Sheet as a proof of Date of Birth.
    - ii. Mark Sheets and Certificates of all Educational, Professional and Technical Qualifications. Mark Sheet of each year or each semester is must.
    - iii. Experience Certificate/Service Certificate issued by the Employer indicating the period of service, nature of experience like full time/part time, designation and job responsibilities clearly.
    - iv. Caste Certificate issued by the Competent Authority in the prescribed format by the Government of India.
    - v. Income & Asset certificate (EWS) issued by the Competent Authority in the prescribed format by the Government of India.
    - vi. Discharge Certificate in case of Ex-Servicemen.
    - vii. Disability Certificate issued by the Competent Authority in the prescribed format in respect of Person with Benchmark Disabilities (PwBD).
    - viii. If the candidate has worked in NPCIL on Contract, Experience/Service Certificate issued by the Contractor duly forwarded by Engineer-in-charge, NPCIL having indicating the period of service, work order no., designation and details of job or responsibilities clearly.
    - ix. If the candidate has worked in NPCIL on Fixed Term Basis, Experience/Service Certificate issued by NPCIL having indicating the period of service, designation and details of job or responsibilities clearly.
    - x. NOC from present employer.
    - xi. Any other relevant certificates (as applicable).
  - dd. The applicant would be admitted to the examination on the basis of the information furnished by her/him in the online application form. It is therefore advised to ensure that they fulfil all the eligibility conditions before applying. In case it is found at a later stage that the information furnished by an applicant is false or an applicant does not fulfil any other eligibility conditions, the candidature of such applicant would be cancelled and no correspondence in this regard would be entertained.
  - ee. Issuance of an admit card for the examination will not confer any right for appointment. Appointment will be solely subject to fulfilment of all the eligibility conditions and qualifying in the selection criteria prescribed.
  - ff. Email id and mobile number once entered is final. No change will be allowed. Candidates are advised to have a valid and active personal e-mail ID & mobile number till the completion of recruitment process. **NPCIL will send intimation / call letter for Written Examination/Skill Test/Trade Test/Interview only through the registered E-mail ID.**



- gg. CANVASSING IN ANY FORM WILL BE A DISQUALIFICATION.
- hh. In case of any dispute, legal jurisdiction will be Karwar, Dist.-Uttara Kannada, Karnataka.
- ii. Management reserves the right to fill up all the posts or alter the number of posts or even cancel/suspend/postpone/alter the whole process of recruitment and also changing the recruitment criteria without any prior notice/assigning any reasons at any stage. Management may at its discretion, hold re-written exam/skill test/trade test/interview, wherever necessary in case of any eventualities. The vacancies advertised are provisional and may vary as per requirements. In case, the vacancy position indicated in the Advertisement is reduced to any number or even to nil, Corporation is not liable to compensate the applicant for any consequential damage / loss.
- jj. No correspondence will be made with the candidates not selected.
- kk. A separate notification about the date, timing, venue and other information about the written Examination/ Skill Test/Trade Test/Interview will be provided only at our website [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) . Exact date, time and venue of the written examination will be available in the "Admit card". Admit card of the candidates for appearing written examination will be made available in the website for downloading. E-mail will be sent to the candidates. In case E-mail is not received, it is responsibility of the concerned candidate to view the said details from NPCIL website regularly.
- ll. All further announcements/details pertaining to this process/updates/corrigendum/addendum etc. will only be published/ provided on NPCIL website [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) from time to time. Candidates are advised to visit our website [www.npcilcareers.co.in](http://www.npcilcareers.co.in) for details at regular intervals.
- mm. In case a candidate applies for more than one post/discipline, she/he can appear written examination for one post/discipline only at her/his choice wherever examinations are conducted simultaneously and her/his candidature will be considered for the post/discipline for which she/he appeared written examination.
- nn. In case of any ambiguity / dispute arising on account of interpretation in Hindi version, the English version shall prevail for all purposes.

	<p><b>“NPCIL strives to have a workforce which reflects gender balance and women candidates are encouraged to apply”</b></p> <p><b>Nuclear Power – An Inevitable Option</b></p>	
---	---	---