



# तहसिलदार, धारणी यांचे कार्यालय

ता. धारणी जि. अमरावती

दुरध्वनी क्र. 07226-224223

ई-मेल :- tah.dharni@gmail.com

क्र.म.स.त. आस्था/कावि- 442 /2023

दिनांक :- 26/07/2023

## कोतवाल संवर्ग सरळसेवा भरती-२०२३

-:जाहीरनामा:-

विषय:-कोतवाल संवर्गातील आरक्षणानुसार रिक्त पदे भरण्याबाबत.

- संदर्भ:-१.महसूल व वन विभाग शा.नि.क्र.केओटी-२०१२/प्र.क्र.४३२/ई-१०, दिनांक ०५ सप्टेंबर २०१३  
२.सामान्य प्रश्नान विभागशा.नि.क्र.बीसीसी२०१८/प्र.क्र.४२७/१६-ब दिनांक ०१ फेब्रुवारी २०२३  
३.सामान्य प्रश्नान विभाग शा.नि.क्र.बीसीसी २०१८/प्र.क्र.४२७/१६-ब दिनांक १०मे२०२३  
४.महसूल व वन विभाग शा.नि.क्र.संकीर्ण-२०२३/प्र.क्र.१७/ई-१०,दिनांक १७ मे २०२३  
५.मा.जिल्हाधिकारी अमरावती यांचे पत्र क्र.कक्ष-२१/आस्था-६/कावि१७६/२०२३ दि २०-०७-२३  
६. दि. २५/०७/२०२३ रोजी पार पडलेल्या कोतवाल आरक्षण सोडतीचे इतिवृत्त

तालुक्यातील खाली नमूद केलेल्या साजाचे नावा समोर नमुद प्रवर्गानुसार कोतवालाची नेमणुक केली जाणार आहे. तरी ज्या व्यक्तीस कोतवाल म्हणून काम करणेची इच्छा आहे, त्यांनी तहसिलदार /धारणी यांचे कार्यालयात दि.२७/०७/२०२३ रोजी सकाळी ११.०० पासून ते दिनांक ०४/०८/२०२३ रोजी सायंकाळी ०६.१५ (सुट्टीचे दिवस वगळून ) वाजेपर्यंत समक्ष पोहोच होईल अशारितीने विहित नमुन्यामध्ये आवश्यक त्या कागदपत्रांसह अर्ज दाखल करावा.विहित मुदतीनंतर आलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही.

अ.क्र	साइयाचे नाव	साइया अंतर्गत येणारी गावे	आरक्षण प्रवर्ग
१	टिंग-या	टिंग-या, दहेंडा, खान्याटेभरु कालपी, सोनाबर्डी	स्थानिक अनुसूचित जमाती
२	बोबदो	बोबदो, बिबामल, सालई पाथरपूर, मांडु	स्थानिक अनुसूचित जमाती
३	कुसूमकोट बु.	कुसूमकोट बु. कुसूमकोट खु. राणीतंबोली, शिरपुर	स्थानिक अनुसूचित जमाती( महिला)

### १.कोतवाल पदाच्या भर्ती साठी उमेदवार खालील अटी व शर्तीस पात्र असावा:-

१. शैक्षणिक अर्हता:-उमेदवार किमान ४ थीउत्तीर्ण असावा व त्यास मराठी भाषा लिहीता व वाचता येणे आवश्यक आहे.

२. वयोमर्यादा:-

- २.१ सर्व प्रवर्गाच्या उमेदवारांसाठीजाहीरनामा प्रसिध्द होणा-या दिनांकास म्हणजे दि.२६/०७/२०२३ रोजी किमान १८ वर्षे व कमाल ४० वर्षे वय असावे.
- २.२ कोतवाल हे पद वर्ग-अ ते वर्ग-ड अशा कोणत्याही संवर्गात मोडत नाही. सदरील पद हे अवर्गीकृत असल्यामुळे सामाजिक,आर्थिक आरक्षण आणि महिला आरक्षण वगळता अन्य कोणत्याही आरक्षणाच्या तरतुदी व अन्य सवलती जसे की, वयोमर्यादेतील शिथिलता इत्यादी बाबी कोतवाल भर्तीसाठी लागू असणार नाही.



३. **रहिवास:-** उमेदवार संबंधित साजामध्ये राहणारा असावा व तो त्याच्या नेमणुकीच्या गावी राहणेस तयार असला पाहिजे. तसेच स्थानिक अनुसूचित जमातीतील उमेदवार हा स्वतः किंवा त्यांचे माता-पिता किंवा आजी- आजोबा हे दिनांक २६ जानेवारी १९५० पासून आजपर्यंत संबंधित अनुसूचित क्षेत्रात सलगपणे राहत आले असले पाहिजे.

४. **आरक्षण:-**

४.१ मागासवर्गीय उमेदवारांनी सक्षम प्राधिकारी यांनी दिलेले मूळ जात प्रमाणपत्र व मूळ जात वैधता प्रमाणपत्र कागदपत्र पडताळणी वेळी सादर करणे आवश्यक राहिल. निवड होणा-या मागासवर्गीय घटकातील उमेदवारांनी जात वैधता प्रमाणपत्र सादर न केल्यास महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासननिर्णय क्र.२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६-ब दि.१२/१२/२०११ यातील तरतुदीस अधिन राहून जात वैधता प्रमाणपत्र सहा महिन्यांच्या आत सादर करण्याच्या अटीवर बंधपत्र/शपथपत्र लिहून दिल्यानंतर तात्पुरती नियुक्ती दिली जाईल. नियुक्तीनंतर कमाल ६ महिन्यांच्या विहित मुदतीत जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक असून विहित मुदतीत जात वैधता प्रमाणपत्रसादर न केल्यास त्याची सेवा आपोआप संपुष्टात येईल.

५. **वर्तणूक:-**

५.१ अर्जदारांवर कोणत्याही प्रकारचा फौजदारी गुन्हा दाखल नसावा. अथवा कोणत्याही फौजदारी गुन्ह्यात शिक्षा/दंड झालेला नसावा. अंतिम निवड झालेल्या उमेदवारांनी निवडीनंतर १ महिन्यांच्या आत पोलीस निरीक्षक यांचा चारित्र्य पडताळणी दाखला सादर करणे आवश्यक आहे.

५.२ कोतवालास त्याची नेमणूक झाल्यानंतर भारतीय संविधानाशी निष्ठा व्यक्त करणारी विहित केलेली शपथ घ्यावी लागेल व त्याप्रमाणे आचरण ठेवावे लागेल.

५.३ भरती प्रक्रिये दरम्यान कोणताही राजकीय / अन्य प्रकारचा दबाव आणल्यास अर्जदारास तात्काळ अपात्र ठरविण्यात येईल.

५.४ अर्जदार हा कोणत्याही राजकीय पक्षाचा अथवा राजकीय संघटनेचा सभासद नसावा.

५.५ अर्जदार हा कोतवाल पदाची कर्तव्ये पार पाडणेस बाधक अथवा हानिकारक होईल अशा कोणत्याही व्यवसायात / कामात गुंतला नसावा.

६. **शारीरिक पात्रता:-**

६.१ अर्जदाराचे शारीरिक व मानसिक आरोग्य उत्तम असावे.

६.२ अंतिम निवड झालेल्या उमेदवारांनी निवडीनंतर १ महिन्यांच्या आत शारीरिक क्षमते बाबतचे मा.जिल्हा शल्य चिकीत्सक अमरावती यांचे कडील वैद्यकीय प्रमाणपत्र सादर करावे लागेल.

७. **मानधन व सवलती :-**

६.१ शासनाने वेळोवेळी सुधारित केलेल्या दराने व नियमानुसार देय असलेले मानधन तसेच वेळोवेळी देय केलेल्या सवलती कोतवाल पदास अनुज्ञेय असतील.

८. **सेवा शर्ती नियम:-**

८.१ उमेदवारांची नियुक्ती केवळ तात्पुरत्या स्वरूपाची राहिल.

८.२ कोतवाल हे पद अवर्गीकृत असून शासनाने वेळोवेळी विहित केलेल्या सेवा शर्ती लागू राहतील तसेच त्यांना नियमित वेतन अथवा कोणतेही सेवा निवृत्ती विषयक लाभ मिळणार नाही.

२. **कोतवाल अर्ज भरण्याची पध्दत:-**

२.१ अर्ज हा कार्यालयाने ठरवून दिलेल्या विहित नमुन्यातच असावा, अन्यथा असा अर्ज फेटाळणेस पात्र राहिल.

२.२ विहित नमुन्यातील अर्ज तहसिल कार्यालय धारणी येथे दि.२७/०७/२०२३ ते ०४/०८/२०२३ पर्यंत कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी सकाळी ११.०० ते सांय ०६.१५ वाजे पर्यंत उपलब्ध राहिल. सादर अर्जाचे शुल्क र.रु.०५/- इतके आहे.

२.३ सादर अर्जावर रु.५/- ची कोर्ट स्टॅम्प फी लावणे आवश्यक आहे. अन्यथा असा अर्ज फेटाळणेस पात्र राहिल.



- २.४ जाहिराती सोबत प्रसिध्द करण्यात येत असलेल्या विहित नमुन्यातील अर्ज त्यामधील माहिती /तपशिल सुस्पष्टपणे नमूद करुन सादर करावा. अपूर्ण असलेले अर्ज फेटाळणेस पात्र राहिल.
- २.५ उमेदवाराने त्यांचे अलीकडील काळातील रंगीत छायाचित्र अर्जावर विहित जागी स्वःसाक्षांकित करुन घट्ट चिकटवावे. याशिवाय अतिरिक्त दोन रंगीत छायाचित्रे अर्जासोबत द्यावीत.
- २.६ अर्जा सोबत लहान कुटुंबाचे विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे. त्याचा नमूना या कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डवर प्रसिध्द केला आहे.
- २.७ शैक्षणिक अर्हतेच्या प्रमाणपत्राच्या छायांकित प्रती साक्षांकित करुन अर्जासोबत जोडाव्यात.
- २.८ अर्जासोबत जातीच्या प्रमाणपत्राची व जात वैधता प्रमाणपत्राची (असल्यास) छायांकित प्रत साक्षांकित करुन जोडावी.
- २.९ स्थानिक अनुसूचित जमातीतील उमेदवारा करीता अर्जासोबत मा. प्रकल्प अधिकारी ,एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प कार्यालय धारणी या कार्यालयाकडुन निर्गमित किलेले पेसा प्रमाणपत्र सोबत सलग्न करणे आवश्यक आहे.
- २.१० अर्जदार ज्या आरक्षित प्रवर्गातून अर्ज करणार आहे, तो प्रवर्ग अर्जामध्ये अचूक रितीने नमूद करणे आवश्यक आहे. त्याचप्रमाणे त्याने ज्या साझासाठी अर्ज केला आहे तो अचूक रितीने नमूद करणे आवश्यक आहे. अन्यथा सदर अर्ज फेटाळणेस पात्र राहिल. याबाबत नंतर कोणतीही तक्रार चालणार नाही.
- २.११ अर्जदाराने ज्या साझासाठी अर्ज केला आहे केवळ त्याच साझासाठी त्याच्या अर्जाचा विचार केला जाईल. त्याचप्रमाणे अर्जदार यांनी ज्या प्रवर्गातून अर्ज केला आहे, त्याच प्रवर्गातून त्याच्या अर्जाचा विचार केला जाईल. याबाबत कोणतीही तक्रार नंतर चालणार नाही.
- २.१२ कागदपत्रांसह संपूर्ण भरलेले अर्ज तहसिल कार्यालय धारणी येथे दि. २७/०७/२०२३ रोजी सकाळी ११.०० पासून ते दि ०४/०७/२०२३ रोजी सायंकाळी ६.१५ वाजेपर्यंत (सुट्टीचे दिवस वगळून) कार्यालयीन वेळेत समक्ष सादर करावे. विहित मुदतीनंतर व विहित वेळनंतर प्राप्त झालेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. त्यास कार्यालय जबाबदार राहणार नाही. तसेच पोष्टाने अथवा ईमेलव्दारे प्राप्त अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत. या संबधाने उमेदवारा सोबत कोणताही पत्र व्यवहार केला जाणार नाही.
- २.१३ विहित नमुन्यातील नसलेला अर्ज, विहित शुल्क भरणा न केलेल्या उमेदवाराचे अर्ज, विहित शैक्षणिक/ रहिवास/ जात प्रवर्ग इत्यादी अर्हता धारण न करणा-या उमेदवारांचे अर्ज, अपूर्ण व चुकीचे भरलेले अर्ज, सर्व आवश्यक कागदपत्रे साक्षांकित करुन न जोडलेले अर्ज, फोटो नसलेला व स्वसाक्षांकित न केलेला अर्ज आणि विहित मुदतीनंतर प्राप्त होणारा व विहित मार्गाने प्राप्त न होणारे अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत व त्याबाबत कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.
- २.१४ अर्जासोबत कुठल्याही राजकीय पक्षाची /संघटनेची /व्यक्तिची शिफारस जोडलेली नसावी. अन्यथा सदरील अर्ज तात्काळ अपात्र ठरविण्यात येईल.
- २.१५ अर्जामध्ये खोटी, चुकीची अथवा दिशाभूल करणारी माहिती देणा-या उमेदवारांना भरतीच्या कोणत्याही टप्प्यावर अपात्र ठरवले जाईल.

### ३. कोतवाल पदाकरीता अर्ज करण्यासाठी आवश्यक कागदपत्रे-

- ३.१ इयत्ता चौथी उत्तीर्ण गुणपत्रिका किंवा महत्तम प्राप्त शैक्षणिक गुणवता दर्शविणारी गुण पत्रिका/सनद.
- ३.२ शाळा सोडलेचा दाखला किंवा जन्मतारखेचा उल्लेख असलेले बोनोफाईड प्रमाणपत्र किंवा १० वी सनद किंवा जन्म दाखला.
- ३.३ साझातील रहिवासी असल्याबाबत अधिवास प्रमाणपत्र किंवा (घर टॅक्स पावती, / राशन कार्ड / मतदानकार्ड / आधारकार्ड) यापैकी एक पुरावा जोडणे आवश्यक आहे. तसेच अनुसूचित क्षेत्रातील रहिवासी असल्याबाबत मा.प्रकल्प अधिकारी धारणी यांचे पेसा प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.
- ३.४ अर्जासोबत आधार कार्ड, मतदान ओळखपत्र, पॅन कार्ड यापैकी कोणत्याही एका ओळखपत्राची स्वसाक्षांकित प्रत जोडावी



- ३.५ आरक्षित पदाचे अर्जा करीता जातीचे प्रमाणपत्र आणि जात वैधता प्रमाणपत्र (असल्यास) जोडणे अनिवार्य आहे. तरी अर्जासोबत आवश्यक प्रमाणपत्र न जोडलेले अर्ज अपात्र ठरविण्यात येईल. तसेच उमेदवाराची नियुक्ती झाल्यास नियुक्ती दिनांकापासुन ६ (सहा) महिन्याचे आत जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक राहिल. विहित कालावधीत जात वैधता प्रमाणपत्र सादर न केल्यास पुर्वसूचना अथवा कोणतेही कारण न देता तात्काळ नियुक्ती रद्द करण्यात येईल.
- ३.६ सर्व कागदपत्रांच्या छायांकित प्रती साक्षांकित करुन अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे. तसेच सर्व मूळ कागदपत्रे ही कागदपत्र पडताळणीचे वेळेस सादर करणे बंधनकारक आहे. अन्यथा सदर उमेदवारास अपात्र ठरविले जाईल.

#### ४. परीक्षा शुल्क:-

- ४.१ उमेदवारांनी खालील प्रमाणे परीक्षा शुल्क भरणे आवश्यक आहे.

प्रवर्ग	स्थानिक अनुसूचित जमाती उमेदवारांसाठी ( महिलांसह )
परीक्षा शुल्क	रु.३००/- (तीनशे मात्र)

- ४.२ परीक्षा शुल्क हे डी.डी. साठी लागणारे बँकेचे शुल्क / सेवाकर इत्यादी वगळून आहे.
- ४.३ वरीलप्रमाणे परीक्षा शुल्क "तहसिलदार धारणी " या नावाने कोणतेही राष्ट्रीयीकृत बँकेचे धारणी येथे देय असणारे डी.डी. (डिमांड ड्राफ्ट) अर्जासोबत सादर करावा. डी.डी. वगळता अन्य कोणत्याही मार्गाने परीक्षा शुल्क स्विकारले जाणार नाही, याची नोंद घ्यावी.
- ४.४ परीक्षा शुल्क ना-परतावा (Non-Refundable) व अपरिवर्तनीय (Non-Transferable) राहिल.

#### ५. परीक्षा पध्दती व निकाल:-

##### परीक्षा पध्दती:-

- ५.१ कोतवाल पदाचे निवडी करीता महसुल व वनविभाग शासन निर्णय दि.१७/०५/२०२३ अन्वये विहित केलेप्रमाणे १०० गुणांची लेखी परीक्षा असेल. लेखी परीक्षा दि.२७/०८/२०२३ रोजी सकाळी ११.०० ते १२.३० दरम्यान प्रवेशपत्राद्वारे कळविण्यात आलेल्या परीक्षा केंद्रावर घेण्यात येईल. यासाठी उमेदवारांनी परीक्षा केंद्रावर सकाळी १०.३० पूर्वी उपस्थित रहावे. उशीरा येणा-या उमेदवारांना परीक्षा केंद्रावर प्रवेश दिला जाणार नाही.
- ५.२ लेखी प्रश्नपत्रिका इयत्ता चौथी पर्यंतच्या अभ्यासक्रमावर आधारित वस्तुनिष्ठ बहुपर्यायी स्वरूपाची असेल. सदर प्रश्नपत्रिकेत एकूण ५० प्रश्न असून प्रत्येक बरोबर उत्तरासाठी २ गुण मिळतील. चुकीच्या उत्तरासाठी गुण वजा होणार नाहीत.
- ५.३ लेखा परिक्षेत सामान्य ज्ञान, अंकगणित, मराठी भाषा, अमरावती जिल्हयाची भौगोलिक व ऐतिहासिक माहिती यांचा समावेश राहिल.
- ५.४ गुणवत्ता क्रम हा लेखी परीक्षेत मिळालेल्या गुणांच्या आधारावर म्हणजेच एकूण १०० गुणांपैकी मिळालेल्या गुणांच्या आधारावर राहिल
- ५.५ किमान पात्रता गुणांबाबत तसेच पात्रतेसाठी एकाहून अधिक उमेदवारांना समसमान गुण मिळाल्या प्रकरणी सामान्य प्रशासन विभागाचे दि. २७/०६/२००८ चे शासन निर्णयातील लागू तरतुदीनुसार कार्यवाही करण्यात येईल.



- ५.६ निवड करण्यात आलेले उमेदवार निवड झाल्यापासून १५ दिवसांच्या आत रुजू न झाल्यास प्रतीक्षाधिन यादी मधील पुढील उमेदवाराची नियुक्ती करण्यात येईल. याबाबत कोणतीही तक्रार चालणार नाही.
- ५.७ उमेदवाराचे मुळ दस्ताऐवज पडताळणी केल्यानंतरच अंतिम निवड यादीतील पात्र उमेदवारास नियुक्ती आदेश देण्यात येईल.
- ५.८ परीक्षेच्या दरम्यान कोणतेही अनुचित / बेकायदेशीर कृत्य करणा-या अथवा करण्याचा प्रयत्न करणा-या उमेदवारांना भरती प्रक्रियेतून तात्काळ अपात्र ठरविले जाईल.

**उत्तर तालिका:-**

- ५.८ परीक्षा पार पडल्यानंतर उत्तर तालिका तहसिल कार्यालय धारणी व उपविभागीय अधिकारी कार्यालय धारणी येथील नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येईल. सदर उत्तरतालिका अंतिम राहिल व त्यावर कोणतेही आक्षेप स्विकारले जाणार नाहीत.
- ५.९ लेखी परीक्षेचा निकाल उमेदवारांच्या आसन क्रमांकाच्या यादीसह तहसिल कार्यालय धारणी व उपविभागीय अधिकारी कार्यालय धारणी येथील नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येईल.
- ५.१० लेखी परीक्षेमध्ये उमेदवारांनी प्राप्त केलेल्या गुणांच्या आधारे संवर्ग निहाय व साझानिहाय उमेदवारांची प्राथमिक निवडसूची तयार केली जाईल.
- ५.११ कोतवाल भरतीचा कालबध्द कार्यक्रम पुढीलप्रमाणे आहे.

**कोतवाल भरतीचा कालबध्द कार्यक्रम**

अ.क्र.	तपशिल	निश्चित केलेला अंतिम दिनांक
१	कोतवाल भरती प्रक्रिये संदर्भात जाहीरनामा प्रसिध्द करणे	बुधवार,दि.२६.०७.२०२३
२	अर्ज स्विकारण्याची अंतिम तारीख	शुक्रवार,दि.०४.०८.२०२३.सायंकाळी-०६.१५पर्यंत
३	अर्जाची छाननी करुन पात्र/अपात्र अर्जाची यादी प्रसिध्द करणे	मंगळवार,दि.०८.०८.२०२३
४	लेखीपरिक्षा	रविवार,दि.२७.०८.२०२३ स.११.००तेदु.१२.३०
५	प्राथमिक उत्तरतालिका प्रसिध्द करणे	रविवार,दि.२७.०८.२०२३ दुपारी-०१.००नंतर.
६	निवडसूचीतील पात्र उमेदवारांची मूळ कागदपत्रे पडताळणी करणे	शुक्रवार,दि.०१.०९.२०२३तेदि.१५.०९.२०२३.पर्यंत
७	अंतिम निवड सूची आणि प्रतीक्षाधिन उमेदवारांची यादी प्रसिध्द करणे	गुरूवार,दि.३१.०८.२०२३

तथापि अपरीहार्य कारणास्तव वरील कार्यक्रमात बदल करणेचा संपूर्ण अधिकार निवड समितीकडे असून अशा प्रकरणी सुधारित कार्यक्रम तपशिल तहसिल कार्यालय धारणी व उपविभागीय अधिकारी कार्यालय धारणी येथील नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करणेत येईल.

**ठिकाण:-धारणी**

**दिनांक:-२६/०७/२०२३.**



**सदस्य सचिव**

**कोतवाल निवड समिती,  
तथा तहसिलदार धारणी**

**टिप:-** कोतवाल पदासाठी करावयाच्या अर्जाचा विहित नमुना व त्यासोबत सादर करावयाची कागदपत्रांची यादी तहसिल कार्यालय धारणी येथे कार्यालयीन वेळेत उपलब्ध आहे. तसेच कोणत्याही उमेदवारास कोणतीही अडचण आलेस तहसिल कार्यालय धारणी येथे कार्यालयीन वेळेत निवासी नायब तहसिलदार ,धारणी यांचेशी संपर्क साधावा.



प्रत :- गट विकास अधिकारी धारणी -

२ / सोबत जाहिरनाम्याची प्रत पाठविलेली असून सदरची प्रत पंचायत समितीच्या नोटीस बोर्डवर प्रसिध्द करुन अहवाल तात्काळ या कार्यालयास सादर करावा.

प्रत :------तलाठी /ग्रामसेवक \_\_\_\_\_ता.धारणी .

२/-सदरचे जाहीर निवेदन गावचे चावडी बोर्डावर /ग्रामपंचाती च्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करावे. तसेच गावी दवंडी देवून निवेदन प्रसिध्द केले बाबतचे दवंडी रजिस्टर उतारे सह टपाली अहवाल या कार्यालयास सादर करावा.



सदस्य सचिव  
कोतवाल निवड समिती,  
तथा तलाठी कार्यालय धारणी

प्रत,

१. मा.जिल्हाधिकारी अमरावती. (आस्थापना शाखा) यांना माहितीसाठी सविनय सादर.
२. मा. जिल्हा सुचना व विज्ञान अधिकारी , जिल्हाधिकारी कार्यालय अमरावती ,सदर जाहीरनामा प्रसिध्दी साठी सविनय सादर.
३. मा.उपविभागीय अधिकारी धारणी तथा अध्यक्ष, कोतवाल निवड समिती यांना माहिती साठी सविनय सादर
४. मा.जिल्हा माहिती अधिकारी अमरावती यांचेकडे योग्य त्या प्रसिध्दीसाठी सविनय सादर.

का / यन